

**Ministerul Educației al Republicii Moldova**

**Colegiul de Construcții din Hîncești**

**Actualizat :**  
**01.02.2017**

**Programul  
de dezvoltare instituțională a  
Colegiului de Construcții din Hîncești  
2017 – 2022**



**Avizat în :**  
**Consiliul Profesoral**  
**Nr. 13 din 04.02.2017**  
**Consiliul de Administrație**  
**Nr. 09 din 17.02.2017**

*AMUZ*

# **CUPRINS**

## **I. Argument**

## **II. Prezentarea instituției**

### **II.1 Scurt istoric**

### **II.2 Atribuțiile Colegiului de Construcții din Hîncești**

### **II.3 Cultura organizațională.**

## **III. Fundamentarea strategiei**

### **III.1 Contextul legislativ**

### **III.2 Analiza mediului intern**

### **III.3 Analiza mediului extern**

### **III.4 Analiza SWOT**

### **III.5 Probleme identificate și priorizate**

## **IV. Elaborarea strategiei de dezvoltare**

### **IV.1 Structura instituției**

### **IV.2 Viziune**

### **IV.3 Misiune**

### **IV.4 Direcțiile strategice**

## **V. Implementarea strategiei**

### **V.1 Plan de dezvoltare pentru perioada 2017-2022.**

## **VI. Monitorizarea și evaluarea strategiei**

## **Argument**

Proiectul de dezvoltare instituțională a Colegiului de Construcții din Hîncești se circumscrică în obiectivele prioritare stabilite în Strategia de Dezvoltare a învățământului vocațional/tehnic pe anii 2013-2020. Calitatea educației vocațional/tehnice determină în mare măsură dezvoltarea economiei naționale bazată pe cunoaștere și inovare și creează oportunități pentru realizarea deplină a capabilităților fiecărui cetățean.

Prezentul Proiect stabilește obiectivele și sarcinile pe termen mediu în vederea dezvoltării calității educației în instituție, definește orientările și direcțiile prioritare de dezvoltare a sistemului educațional al instituției în perspectiva integrării europene. Conceptul și obiectivele politicii de dezvoltare sunt conforme experienței țărilor europene, corespund aspirației de integrare în spațiul educațional european, axându-se pe asigurarea unei interconexiuni relevante între specificul contextului național, tendințele globale de dezvoltare a învățământului vocațional/tehnic.

Elaborarea Proiectului de dezvoltare a derivat din necesitatea planificării strategice a procesului educațional din instituție, pentru consolidarea reformelor demarate în învățământul vocațional/tehnic și asigurarea modernizării continue a sistemului educațional. La elaborarea Proiectului de dezvoltare s-a ținut cont de cadrul normativ și de politici existente, de exigențele integrării europene, de experiența națională în domeniul, necesitățile sociale și educaționale, pe principiile unanim recunoscute cu privire la drepturile omului, ale copilului și ale egalității de gen.

Pentru a răspunde exigențelor învățământului postsecundar vocațional/tehnic activitatea noastră va fi orientată spre:

1. Modernizarea sistemului educațional pentru a corespunde dezvoltării regionale și sectoriale a economiei
2. Sporirea calității educației, în general, inclusiv prin elaborarea curriculumului conform standardelor ocupaționale și a Cadrului Național al Calificărilor.
3. Consilierea și orientarea profesională, care facilitează integrarea socio-profesională a viitorilor absolvenți prin informare, consiliere și orientare
4. Îmbunătățirea calității cadrelor didactice, prin modernizarea formării profesionale continue și asigurarea condițiilor de motivare și avansare în carieră.
5. Îmbunătățirea bazei tehnico-materiale, prin îmbunătățirea condițiilor fizice în cadrul sălilor de studii, atelierelor de producție și căminelor, dotarea instituției cu echipament și mobilier modern adecvat domeniului de specializare.
6. Reformarea sistemului de evaluare a reușitei elevilor.
7. Crearea unui parteneriat eficient între instituție și sistemul economic și cultural prin consolidarea platformei de dialog dintre părți la nivel național, regional și local.

Procesul de implementare a Programului de dezvoltare va fi realizat în baza unui Plan de acțiuni care va specifica acțiunile, termenele, responsabilii și resursele necesare.

## ***II. Prezentarea generală a instituției***

### **I.1 Scurt istoric**

Colegiul de Construcții din Hîncești este situat în partea de vest a orașului, în imediata apropiere a muzeului de istorie și studiere a ținutului. Instituția este amplasată pe teritoriul fostului conac Manuc Bei, printr-o extindere ulterioară pe o suprafață de 2 h. Patrimoniul imobiliar este constituit din 2 bloc de studii, 3-câmine , 1- bloc pentru ateliere: lemnărie, sudare și lăcătușerie, tencuială și zidărie. Colegiul de Construcții a fost înființat în baza Școlii de mecaizatori înființată în 1949, care pregătea mecanizatori în domeniul agriculturii.Din 1953 se reprofilează în Tehnicum de mecanizare cu specialitățile tehnicieni în agricultură, în anul 1961 paralel se deschid 2 grupe la specialitatea Construcții Industriale și Civile. Din luna mai 1966 a fost reprofilat în Tehnicum de Construcții,cu specialități în domeniul Construcții Industriale și Civile, iar din 1985 și specialitatea în domeniul construcției drumurilor. Din din 1991 reorganizat în Colegiul de Construcții. Blocul principal de studii a fost dat în exploatare în anul 1989,proiectat de biroul de construcții din Stavropol, având o capacitate de 720 locuri.În perioada 1966-1990 Colegiul a fost în subordonarea Ministerului de Construcții Rurale al URSS.

Începând cu anii 1990 instituția parurge o perioadă de transformări, diversificându-și profilurile, astfel apar noi profiluri ca:

- cadastru și organizarea teritorilului;
- contabilitate;
- tehnologia prelucrării lemnului și.a.

In anul 2000 instituția a fost acreditată.

Prin activitatea instructiv-educativă desfășurată în instituția noastră continuam tradiția învățământului profesional tehnic în domeniul construcțiilor și a specialităților înrudite, oferind elevilor posibilitatea de a-și forma competențe profesionale pentru diferite specialități.

Pilonii realizării mediului educativ sunt cadrele didactice, sprijinite de specialiști din diferite domenii, părinți și membrii comunității locale.

Întreaga activitate a avut în centrul ei pregătirea elevului pentru facilitarea integrării pe piața muncii.

Oferta educațională a Colegiul este pentru următoarele domenii: Construcții civile și industriale; Alimentarea cu căldură gaze și ventilare; Evaluarea imobilului; Cadastru și organizarea teritoriului; Tehnologia prelucrării lemnului; Contabilitate

### **II.2 Atribuțiile Colegiului de Construcții din Hîncești**

Colegiul își desfășoară activitatea în conformitate cu Constituția Republicii Moldova, Codul Educației, Hotărîrile de Guvern și actele normative elaborate de Ministerul Educației și își desfășoară activitatea în baza principiilor legalității, accesibilității, adaptivității, creativității, diversității, transparenței.

Instituția promovează în activitatea sa valorile și interesele naționale, civice, ale democrației și statului de drept și asigură elevilor o pregătire teoretico-practică fundamentală și formarea unei ample culturi generale, necesare pentru continuarea studiilor în învățământul superior și angajare în cîmpul muncii, prin asigurarea unui cadru transparent, participativ și partenerial în procesul de formare profesională.

Instituția poartă răspundere pentru realizarea standardelor educaționale de stat, pentru apărarea drepturilor copiilor și personalului, precum și pentru ocrotirea vieții și sănătății elevilor.

## **II.3 Cultura organizațională.**

Cultura organizațională a Colegiului de Construcții din Hîncești se caracterizează printr-o preocupare continuă și consecventă pentru creșterea gradului de prosperitate a instituției și a tuturor factorilor-cheie implicați în activitatea acesteia, în vederea creării unei competitivități ridicate.

Cultură organizațională este fundamentală pentru explicarea unor fenomene care au loc în cadrul instituției, cum ar fi: crearea ierarhiei de valori, relațiile interumane, configurarea sistemului informațional, determinarea atitudinilor fundamentale față de schimbările din mediul extern și intern.

Cultura organizațională se caracterizează prin stabilitatea și continuitatea valorilor, credințelor, reprezentărilor și semnificațiilor promovate și împărtășite de toții membrii colectivului, fiind reprezentată prin:

### **Modele**

*Absolvenții colegiului:*

Ion Răileanu, ex Ministrul Construcțiilor

Alexandru Botnaru, primarul or. Hîncești

Vasile Colța, ex primar de Hîncești

Nicolae Madan, managerul companiei de construcții Basconsliux

### **Simboluri**

- Sigla Colegiului
- Pagina Web
- Cartea de onoare

### **Festivități**

- Ziua cunoștințelor;
- Ziua Internațională a pedagogului;
- Balul bobocilor;
- Sărbătorile de Crăciun ;
- Dragobetele ;
- Sărbătoarea Mărțișorului;
- Ultimul sunet.

**Valorile** Colegiului de Construcții din Hîncești ca organizație preocupată de satisfacerea la un nivel înalt a cerințelor și nevoilor beneficiarilor sunt:

- calitate
- competență
- corectitudine
- cinste
- creativitate
- integritate
- respect

Instituția promovează în activitatea sa valorile și interesele naționale, civice, ale democrației și statului de drept.

- reflectarea și realizarea drepturilor fiecărui elev;
- promovarea calității rezultatelor academice;
- oferirea unei educații bazate pe viața reală a elevilor;
- asigurarea incluziunii, respectării și egalității de șanse pentru toți elevii;
- oferirea educației acceptabile și accesibile;

## **Principii**

Instituția se constituie și își desfășoară activitatea în baza principiilor legalității, accesibilității, adaptivității, creativității, diversității, transparenței.

Cultura organizațională este cheia succesului și contribuie la buna lor funcționare, favorizând comunicarea, socializarea noilor membri, crearea încrederii și adoptarea mijloacelor comune pentru a atinge obiectivele stabilite.

## **III. Fundamentarea strategiei**

### **III.1 Contextul legislativ**

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu:

- Constituția Republicii Moldova( Monitorul Oficial al Republicii Moldova nr.1 din 18.08.1994)
- Codul Educației al Republicii Moldova Publicat : 24.10.2014 în Monitorul Oficial Nr. 319-324 art Nr : 634 Data intrarii in vigoare : 23.11.2014 MODIFICAT LP138 din 17.06.16, MO184-192/01.07.16 art.401; în vigoare 01.07.16
- Regulamentul de organizare a studiilor în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile; aprobat prin Ordinul Ministrului Educației **nr. 234 din 25 martie 2016**
- Plan-cadru pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, în baza Sistemului de Credite de Studii Transferabile; aprobat prin Ordinul Ministrului Educației **nr. 1205 din 16 decembrie 2015**
- Regulamentul privind evaluarea și notarea rezultatelor învățării, promovarea și absolvirea în învățământul primar și secundar, în scopul determinării normelor obligatorii de evaluare și notare a rezultatelor învățării pentru disciplinele de cultură general; aprobat prin Ordinul Ministrului Educației **nr. 638 din 30 iunie 2016**
- Ghid practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației **nr. 296 din 21 aprilie 2016**
- Regulamentul privind organizarea și desfășurarea stagilor de practică în învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar ; aprobat prin Ordinul Ministrului Educației **nr. 1086 din 29 decembrie 2016**
- Regulamentul -cadru de organizare și funcționare a instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar;aprobat prin ordinul Ministerul Educației **nr.550 din 10.06.2015**
- Regulamentul de atestare a cadrelor didactice din învățământul preșcolar, primar, special, complementar, secundar și mediu de specialitate Aprobăt prin ordinul Ministerului Educației **nr.336 din 03.05. 2013**
- Codul Muncii al Republicii Moldova,2003;
- Convenția ONU cu privire la protecția drepturilor omului din 20.11.89;

### **III.2 Analiza mediului intern**

Activitatea în Colegiul de construcții din Hîncești s-a desfășurat în conformitate cu Planul Managerial având ca prioritate crearea unui mediu dinamic și democratic care să asigure accesul la educație și să ofere șanse egale de dezvoltare personală fiecărui elev, prin dobândirea competențelor cheie, care să permită tinerilor inserția socio-profesională și învățarea pe tot parcursul vieții.

#### **Obiectivele realizate:**

##### **I. Optimizarea procesului de instruire teoretică și practică la toate programele de formare profesională prin:**

- racordarea principiilor și metodelor de activitate a Colegiului la cadrul normativ și la cerințele actuale;
- utilizarea rațională a potențialului intelectual, crearea condițiilor optime pentru activitatea educațională;
- promovarea consecutivă a elementelor învățământului formativ, centrat pe elev;
- modernizarea continuă a scenariului didactic orientat spre eficientizare și modernizare;
- educarea în spiritul valorilor general umane cu respectarea principiilor de etică profesională a elevilor.

##### **II. Realizarea obiectivelor curriculare la toate disciplinele de studii prin:**

- elaborarea și implementarea planurilor și programelor noi de învățământ în conformitate cu directivele și cerințele Ministerului Educației al Republicii Moldova;
- examinarea și perfecționarea documentației de instruire și a materialelor didactice pentru fiecare program de formare profesională.

##### **III. Menținerea și îmbunătățirea bazei tehnico-materiale a Colegiului.**

##### **IV. Desfășurarea atestării cadrelor didactice și manageriale.**

##### **V. Extinderea relațiilor de colaborare cu catedrele corespunzătoare ale instituțiilor universitare din țară și de peste hotare în problemele educaționale.**

##### **VI. Instruirea (formarea) continuă a cadrelor didactice prin sistemul de seminare și stagieri în instituțiile de învățământ din Republica Moldova și alte țări.**

#### **Concluzii:**

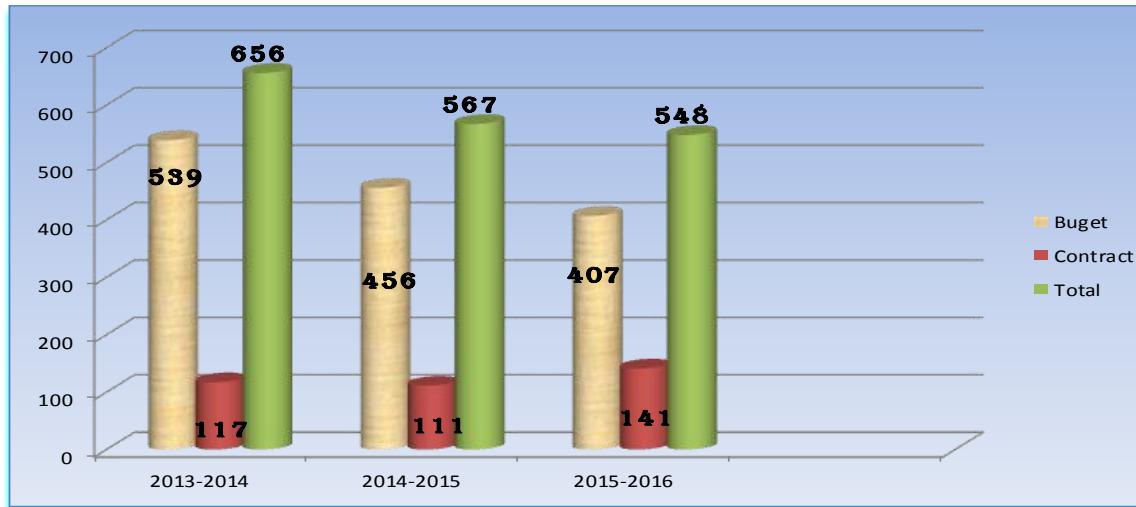
1. Activitatea instituției a conținut acțiuni pe domeniu derivate din obiectivele stabilite, conform planurilor operaționale, dar cu acoperire satisfăcătoare, în special cu resurse umane.

2. Asigurarea funcționalității, deși să îmbunătățește, rămâne sub nivel. Dotarea disciplinelor este nesatisfăcătoare.

## **II. Informații despre elevi**

### **• Contingentul de elevi**

În anul de studii 2015- 2016, în instituție au studiat 548 de elevi, la 6 specialități, în baza studiilor gimnaziale. Este în descreștere numărul de elevi care studiază cu finanțare de la buget și în bază de contract, față de anul de studii 2014-2015. Acest raport a fost de 407 de elevi, la buget și 141 la contract în anul 2015-2016, 456 de elevi la buget și 111 la contract în anul 2014-2015.



### **Dinamica contingentului**

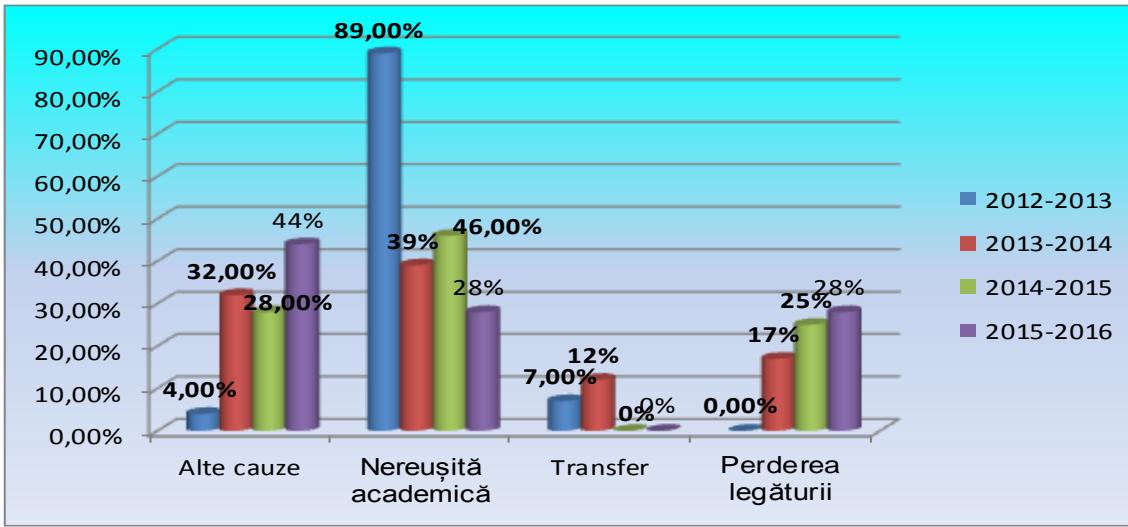
Se atestă aceeași dinamica a contingentului, etalată în plan statistic:

Cifra celor care se **înmatriculează, în ultimii 3 ani, rămâne între 160 -100. Absolvesc, în medie, 140 de elevi.**

Cauzele pierderii contingentului se clasifică:

- *la pierderea legăturii* 28 %;
- *nereușita academică* - 28 % (*aici se includ în special cei care abandonează ori absentează*);
- *transfer* - 0%;
- *alte cauze* - 44

Comparativ cu anul precedent de studii pierderea contingentului de elevi din cauza nereușitei academice este în descreștere, ceea ce ne dovedește o îmbunătățire a reușitei școlare.



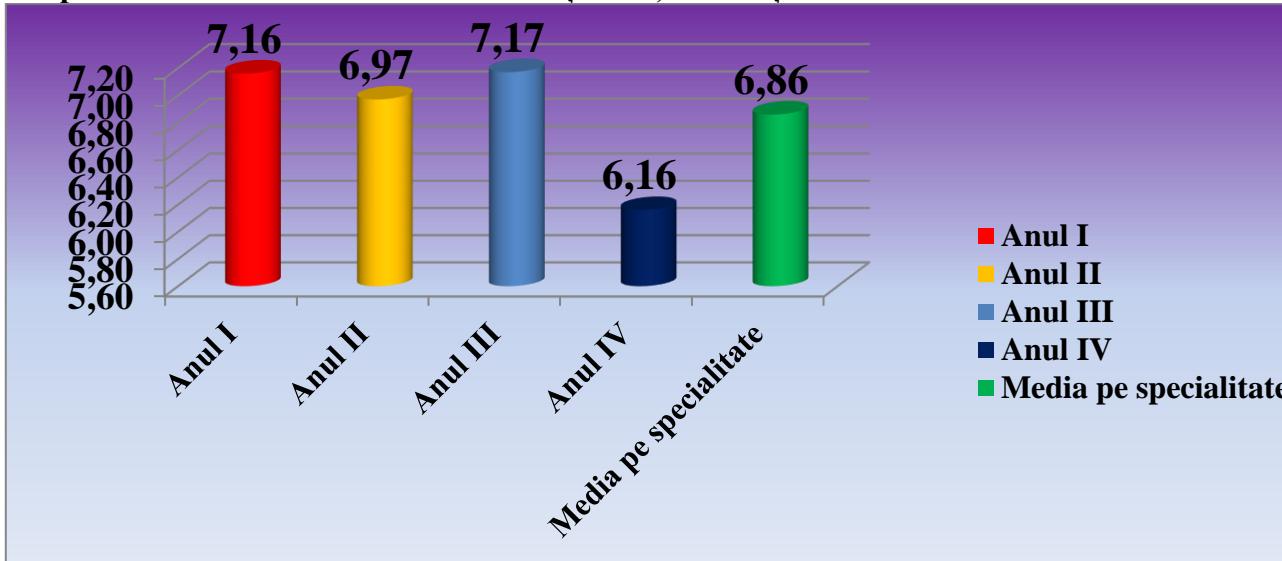
## *Reușita academică. Calitatea studiilor*

### *Reușita semestrială la disciplinele de cultură generală:*

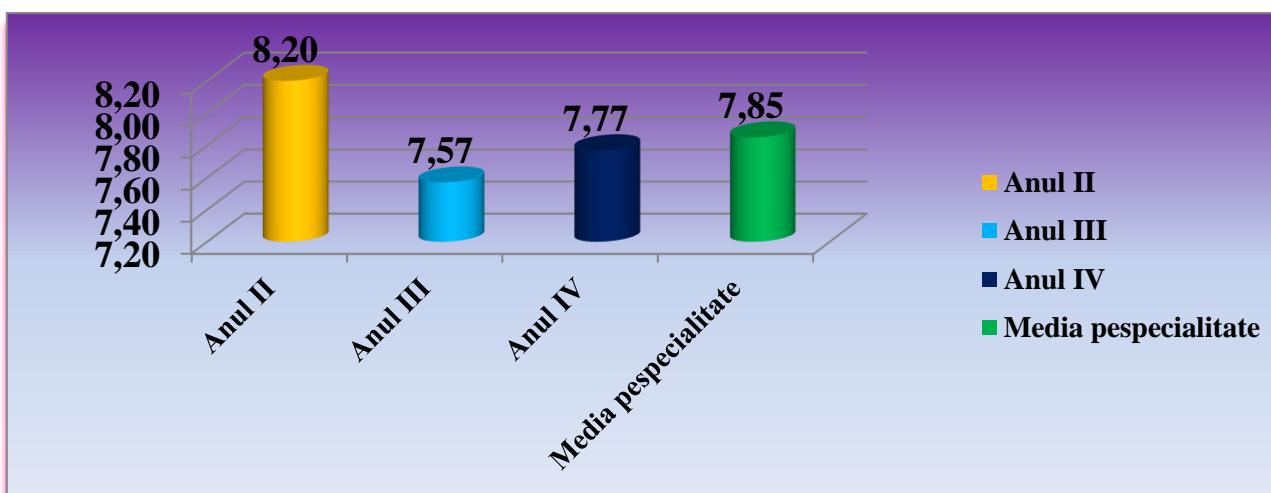
Disciplina	Grupele din anul I						Grupele din anul II						Grupele din anul III						Media pe colegiu				
	CCIA-151	CCIA-152	COT-151	EI-151	ACGV-151	Media An I	CCIA-141	CCIA-142	COT-141	EI-141	ACGV-141	C-141	C-142	Media An II	CCIA-131	COT-131	EI-131	ACGV-131	C-131	TPL-131	Media Anul III		
Limba română	6.24	6.63	7.34	7.23	5.98	<b>6.68</b>	6.55	6.05	6.32	7.42	7.00	8.05	7.67	<b>7.00</b>	5.69	6.31	<b>6.69</b>	5.37	7.25	6.66	5.41	<b>6.28</b>	<b>6.62</b>
Limba engleză	-	6.29	6.03	6.18	5.22	<b>5.93</b>	-	5.50	6.40	6.78	6.12	7.30	7.53	<b>6.60</b>	5.87	6.57	<b>6.66</b>	6.28	6.45	6.11	5.70	<b>6.23</b>	<b>6.29</b>
limba franceză	6.27	5.56	6.87	5.75	5.09	<b>5.90</b>	5.71	5.70	5.81	6.68	5.49	7.32	6.04	<b>6.10</b>	5.65	6.06	<b>7.54</b>	6.01	6.94	6.02	6.61	<b>6.40</b>	<b>6.16</b>
Matematica	5.83	5.88	6.14	5.65	5.13	<b>5.72</b>	6.22	5.59	6.08	6.07	5.68	6.98	6.93	<b>6.22</b>	5.85	6.02	<b>6.32</b>	5.20	6.93	5.88	5.51	<b>5.95</b>	<b>5.99</b>
Biologia	5.51	5.68	6.35	6.58	5.91	<b>6.00</b>	5.84	5.78	6.68	6.87	5.72	6.32	6.19	<b>6.20</b>	6.65	6.79	<b>6.73</b>	5.58	7.17	6.66	5.95	<b>6.50</b>	<b>6.26</b>
Fizica	5.96	5.84	7.71	6.26	5.93	<b>6.34</b>	6.38	5.98	6.83	7.89	6.46	7.72	7.24	<b>6.92</b>	6.45	7.57	<b>7.17</b>	6.78	7.57	7.15	6.97	<b>7.09</b>	<b>6.83</b>
Chimia	5.62	5.41	6.78	6.52	4.97	<b>5.86</b>	5.91	5.79	5.74	5.63	5.77	6.73	5.89	<b>5.92</b>	5.70	5.83	<b>6.45</b>	5.19	6.79	5.97	5.27	<b>5.88</b>	<b>5.89</b>
Informatica	6.84	7.04	7.21	7.49	6.58	<b>7.03</b>	7.01	6.16	6.07	6.67	6.05	7.81	6.97	<b>6.67</b>	6.74	6.90	<b>7.25</b>	6.16	7.64	7.18	6.12	<b>6.85</b>	<b>6.83</b>
Istoria	6.76	6.78	7.47	7.11	7.71	<b>7.16</b>	6.46	6.59	6.52	6.79	6.33	7.82	7.60	<b>6.87</b>	5.82	6.69	<b>7.26</b>	5.87	7.49	7.05	5.83	<b>6.57</b>	<b>6.83</b>
Geografia	6.77	6.79	6.29	6.29	5.74	<b>6.37</b>	5.67	5.80	5.84	6.13	5.50	6.78	5.77	<b>5.92</b>	5.85	5.98	<b>5.96</b>	5.43	6.94	5.64	5.38	<b>5.88</b>	<b>6.02</b>
Educația civică	8.41	7.13	8.66	8.57	6.80	<b>7.91</b>	8.63	7.86	7.96	7.65	8.54	9.52	8.77	<b>8.41</b>	8.87	8.41	<b>8.57</b>	7.59	9.22	8.41	7.47	<b>8.36</b>	<b>8.26</b>
Educația fizică	8.57	8.33	8.48	8.69	8.76	<b>8.56</b>	6.78	6.48	7.00	7.10	7.32	8.25	7.10	<b>7.14</b>	7.57	8.69	<b>7.93</b>	7.22	8.73	7.84	8.07	<b>8.00</b>	<b>7.83</b>
Media generală	<b>6.61</b>	<b>6.44</b>	<b>7.11</b>	<b>6.86</b>	<b>6.15</b>	<b>6.62</b>	<b>6.46</b>	<b>6.10</b>	<b>6.43</b>	<b>6.80</b>	<b>6.33</b>	<b>7.55</b>	<b>6.97</b>	<b>6.66</b>	<b>6.39</b>	<b>6.81</b>	<b>7.04</b>	<b>6.05</b>	<b>7.42</b>	<b>6.71</b>	<b>6.19</b>	<b>6.66</b>	<b>6.65</b>

*Reușita semestrială la disciplinele de specialitate:*

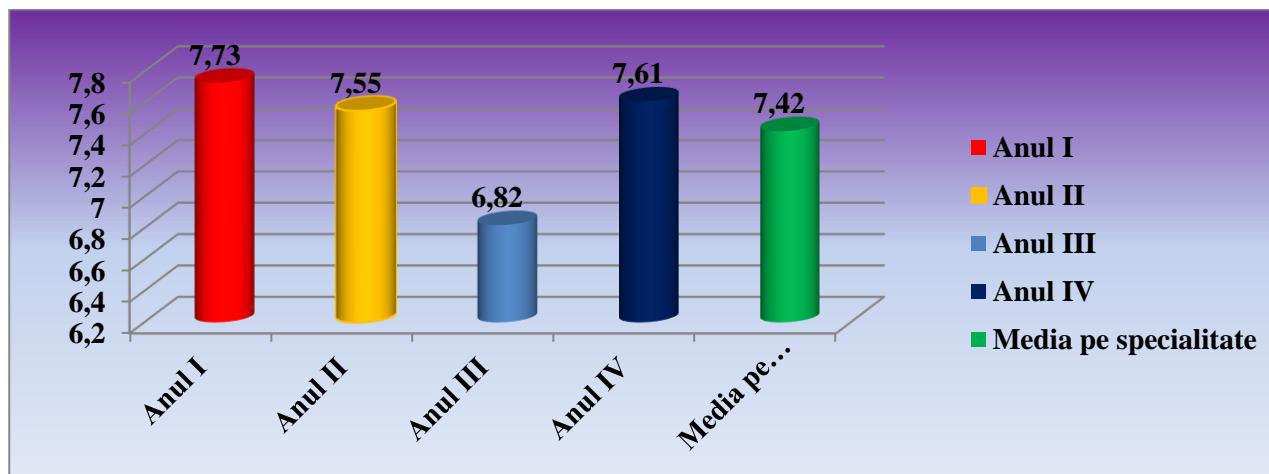
**Mediile pe anii de studii la Specialitatea Alimentarea cu Căldură și Gaze, Ventilație**



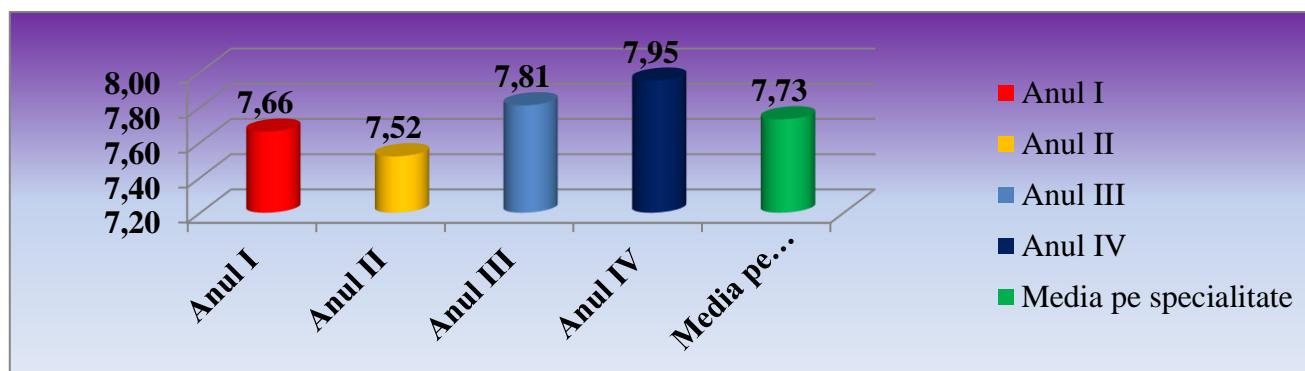
**Mediile pe anii de studii la Specialitatea Contabilitate**



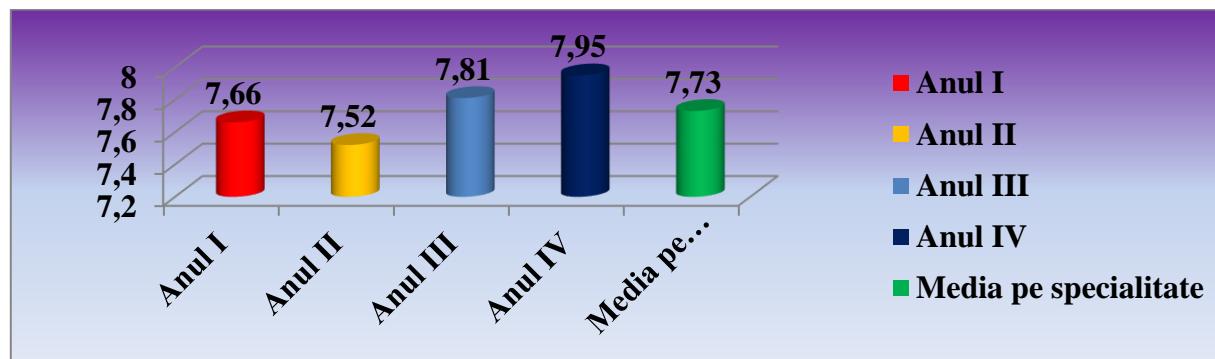
### Mediile pe anii de studii la Specialitatea Construcții Civile Industriale și Agricole



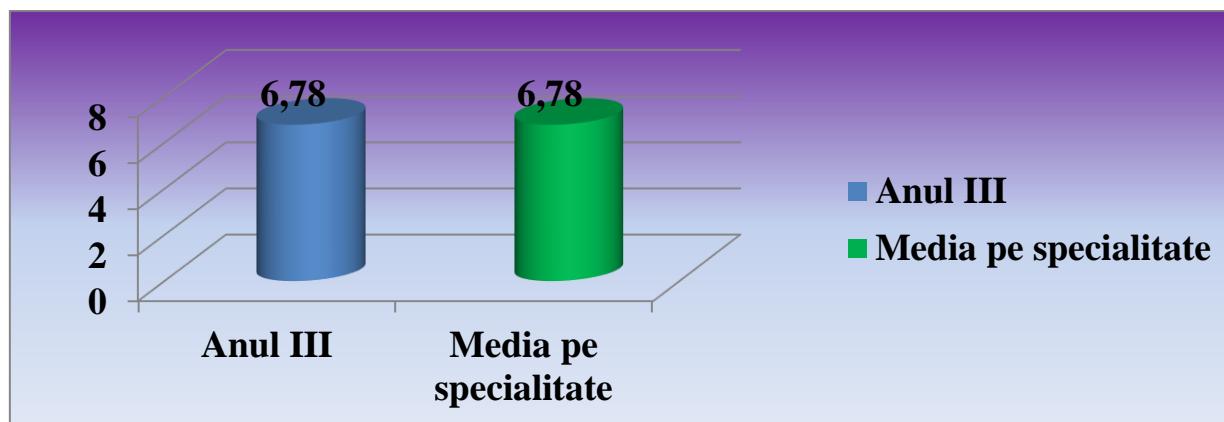
### Mediile pe anii de studii la Specialitatea Evaluarea Imobilului



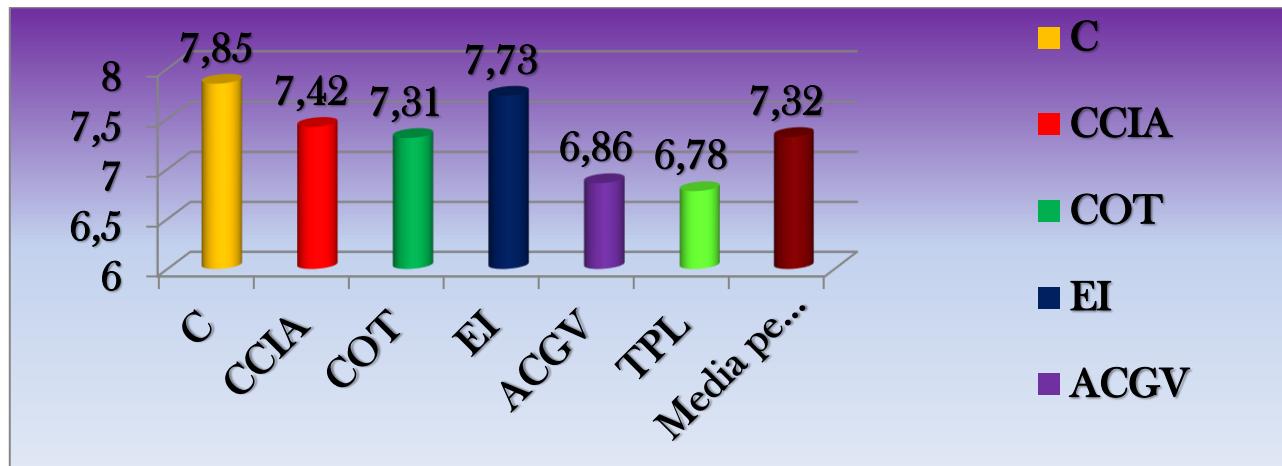
### **Mediile pe anii de studii la Specialitatea Cadastru și Organizarea Teritoriului**



### **Mediile pe anii de studii la Specialitatea Tehnologia Prelucrării Lemnului**



## Mediile pe specialități și Colegiu



## Rezultatele sesiunii de evaluare internă

Rezultatele sesiunii de examene, în condițiile în care acestea sînt organizate și desfășurate în mod corect, reprezintă nu doar o estimare a performanței elevilor, dar și un instrument de evaluare a calității studiilor. Multitudinea de date generate în timpul examenelor permite analiza țintită în funcție de variabilele de interes, cum ar fi:

**Rata de promovare în sesiunea de vară 2016 este mai mare decît în sesiunea iarnă 2015.** În sesiunea de iarnă 2016 a fost atestată o rată de promovare – 89.3% față de sesiunea vară 2016 – 93.77%

Pentru sesiunea de iarnă 2016 au fost înscrîși 527 elevi, iar pentru sesiunea de vară 2016 - 514 elevi

### Analiza cantitativă la nivel de instituție

Notele medii la majoritatea disciplinelor de examen ne demonstrează următoarele :

- Predomină numărul elevilor care învață pe note: „**5**” -30% și „**6**” - 20%
- Procentul nereușitei este de -3 %.
- **Rezultatele examenului de Bacalaureat, sesiunea 2016**

Total candidați	Candidați promovați	Candidați respinși	Rata de promovare	Media examen
52	10	42	19,23	5,90

--	--	--	--

### Rezultatele examenului de absolvire a colegiului, sesiunea 2016

Specialități	Forma de susținere examen/proiect de diploma	Au fost admisi		Au participat		Nu au susținut probele	Nota medie
		total	inclusiv din anii precedenți	total	inclusiv din anii precedenți		
1	3	4	5	6	7	14	15
Construcții Civile, Industriale și Agricole	proiect de diplomă	41	3	41	3	-	7,56
Evaluarea Imobilului	2 examene/proiect	20	2	20	2	-	8,04
Cadastru și Organizarea Teritoriului	2 examene/proiect	23	-	23	-	-	8,18
Alimentarea cu Căldură, Gaze și Ventilație	proiect de diplomă	17	-	17	-	-	7,47
Contabilitate	2 examene	37	-	37	-	-	7,82
<b>Total</b>		<b>138</b>	<b>5</b>	<b>138</b>	<b>5</b>	-	<b>7,81</b>

### Rezultate obținute la olimpiade și concursuri școlare în anul școlar 2015-2016

În anul școlar 2015-2016, rezultatele obținute la concursurile și olimpiadele școlare sunt modeste.

Nr. d/o	Numele, prenumele	Disciplina	Grupa	Locul	Numele, prenumele profesorului
1	Deviza Ana	Chimia	EI-151	II	Rachiu Veronica
2	Rangu Elena	Chimia	EI-141	III	Rachiu Veronica
3	Urmanschi Sofia	L. și lit. română	COT-151	Mențiune	Ungureanu Axenia
4	Harabaru Viorel	L. și lit. română	EI-131	Mențiune	Purcel Ina
5	Papiș Ecaterina	Fizica	COT-151	Mențiune	Zadic Mihail
6	Beregoi Roman	Geografia	CCIA-151	Mențiune	Gonța Angela

## Absenteismul școlar

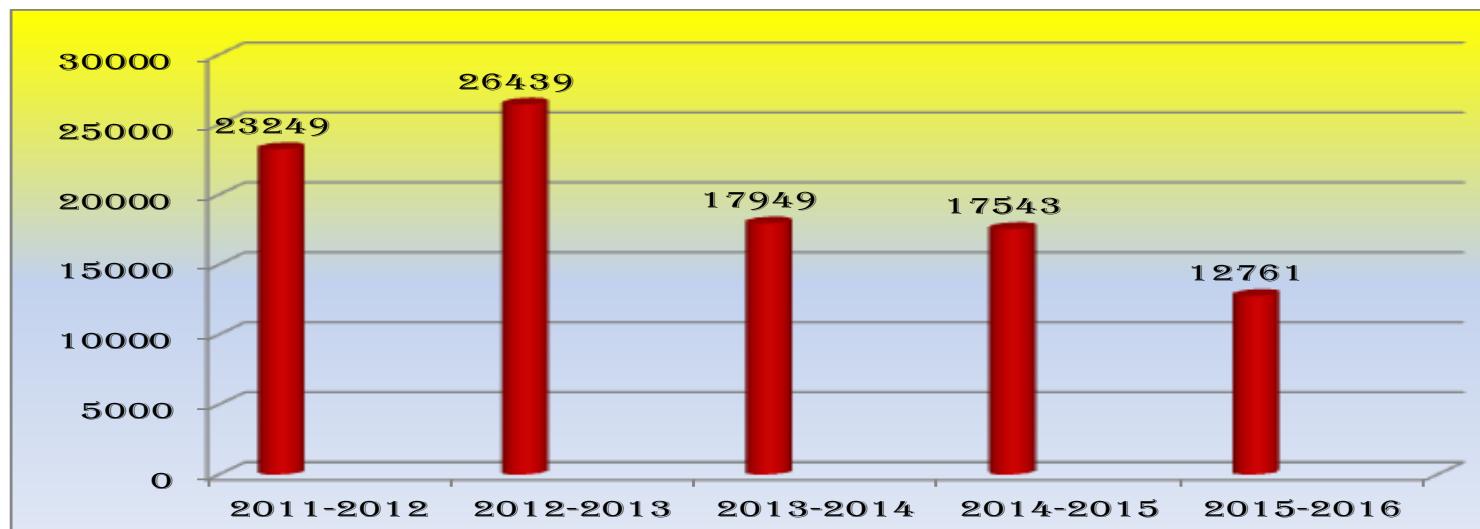
Pentru reducerea absenteismului școlar s-au interprins următorii pași :

1. Elaborarea Registrelor de monitorizare a absențelor la nivel de colegiu
2. Activități de intervenție - prevenție și aplicarea în grupele de elevi cu un absenteism ridicat
3. Programul de combatere a absenteismului a determinat cadrele didactice la o atenție susținută pentru a descoperi din timp elevii în situație de risc, exigență în analizarea fiecărui caz în parte și mult tact psihopedagogic pentru a-i îndrepta pe calea cea bună pe elevii aflați în derivă.

### Rezultate asteptate:

- reducerea absențelor nemotivate ;
- promovarea unei atitudini responsabile ca elev și a unei atitudini pozitive față de școală;

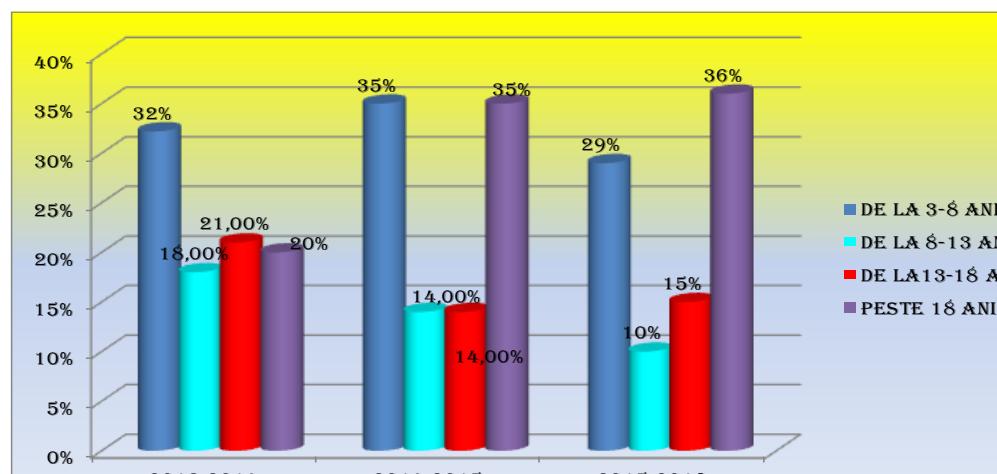
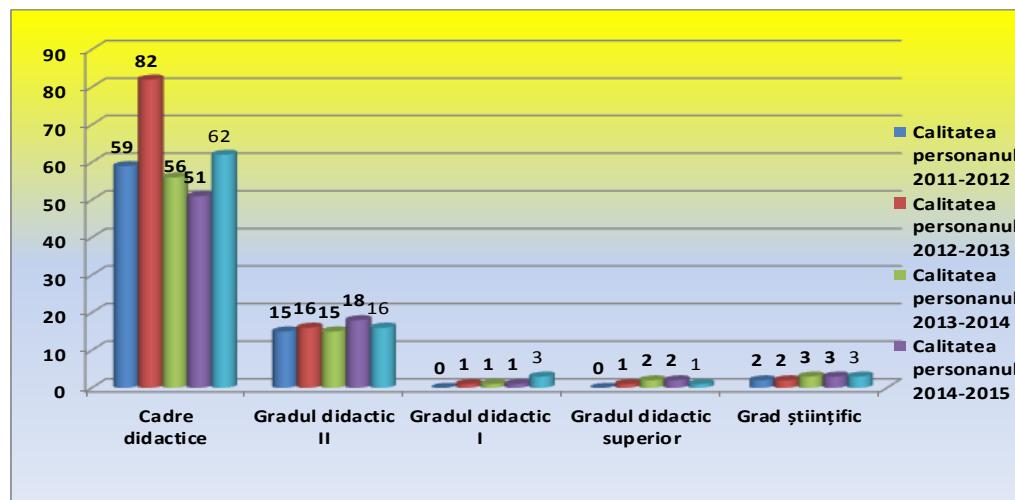
Din diagramă se observă o diminuare a absenteismului școlar.



### III. Caracteristica calitativă și cantitativă a personalului didactic

Componența după vîrstă a personalului didactic vorbește despre un contingent cu necesități de îndrumare și formare continuă mari.

În acazul dat, administrația instituției are menirea de a-și stabili în calitate de obiective **grijă pentru organizarea formării la nivel local la cele mai înalte cote, precum și motivarea personalului pentru creșterea profesională și propria dezvoltare în carieră.**



## **Concluzii:**

1. *Continuarea procesului de angajare selectivă a cadrelor de predare, pe principiul competențelor profesionale;*
2. *Asigurarea unui proces de formarea profesională divers, centrat pe beneficiar;*
3. *Completarea corpului didactic cu cadre cu experiență și performanțe.*
4. *Instituirea activității de mentorat.*

## **Calitatea managementului școlar**

La nivelul colegiului , având ca bază graficul de monitorizare și control, întocmit în conformitate cu principiul transparentei, s-au realizat următoarele obiective:

- Evaluarea calității aplicării curriculum-ului, a calității activităților extracurriculare.
- Monitorizarea calității activităților didactice desfășurate de către cadrele didactice .
- Sprijinirea cadrelor didactice în procesul de eficientizare a activității de predare, învățare și evaluare.
- Consilierea cadrelor didactice în vederea cunoașterii și atingerii standardelor de performanță de către elevi.
- Sprijinirea cadrelor didactice în procesul de îmbunătățire a activității de predare, învățare și evaluare, a procesului managerial.

În contextul asigurării eficienței procesului educațional și stabilirii unui sistem viabil al controlului intern, fiind introduse în ordinea de zi a Consiliului Profesoral și de Consiliului de Administrație au fost menționate:

- tendența de eficientizare și modernizare a demersurilor didactice;
- asigurarea parteneriatului în contextul procesului de instruire;
- schimbarea atitudinii actanților procesului educațional.

În același timp s-a stabilit: deși s-au luat decizii care au determinat acțiuni concrete, totuși nu au reaționat adevarat toți factorii responsabili ori cadrele. Acest lucru a influențat asupra eficienței lor, reducând din impactul așteptat asupra calității. De aceea urmează a se revedea metodologia controlului documentației școlare

### **Concluzii:**

1. Se cere continuarea abordării complexe a Controlul Intern, pentru transformarea acestuia într-un sistem de diagnoză, analiză, evaluare valid și fidel ce ar contribui substanțial la creșterea calității educației;
2. Elaborarea planului de perspectivă a controalelor și ciclogramei Controlului Intern;
3. Valorificarea rezultatelor controalelor, din perspectiva impactului asupra elevilor și asigurarea funcționării principiului meritocrației, în raport cu cadrele didactice.
4. Stabilirea programelor de lichidare a disfuncțiilor.

## **IV Menținerea și îmbunătățirea bazei tehnico-materiale a Colegiului.**

Colegiul de Construcții din Hîncești, edificiu cu 4 nivele: 25 de cabine de studii, 41 de auditorii, 4 laboratoare dotate la „Fizică”, „Chimie”, „Geodezie” și „Electrotehnica”, 3 blocuri pentru cămine și 1 bloc pentru ateliere, clădirile aflându-se în proprietatea publică a Ministerului Educației. Se dispune de: sală de festivități, de sporturi, cantină, atelier. Atât sala de festivități, cât și sala de sporturi, cantina necesită reparație și dotare corespunzătoare. Atelierele și laboratoarele au fost reparate și dotate parțial. Acoperișul a fost reparat capital.

Pentru ca instituția să devină mai atractivă este necesară crearea condițiilor de trai, în aşa fel ca amenajarea și înzestrarea căminelor să asigure un nivel de trai civilizat. În anul școlar 2015-2016 a fost reparat capital interiorul căminului pentru fete cu suportul Proiectului din Olanda:

- asigurarea suficientă cu căldură;
- aprovisionării cu apă caldă și rece 24/24 ore;
- funcționarea WC-urilor în interior și repararea sistemei de canalizare;
- repararea sistemei de iluminare;
- dotarea și funcționarea bucătăriei și spălătoriei la fiecare etaj

Mobilierul din instituție este învecit, dar funcțional. Își la acest capitol a fost găsită oportunitate de asigurare cu mobilier performant, ergonomie, în sălile de clasă și în laboratoare, cămin.

Au fost efectuate procurări mobilier pentru sălile de clasă în sumă de 204,7 mii lei: 122 seturi bănci, mese și fotoliu pentru profesori -10, set mese pentru calculatoare-22, scaune de birou-50, table-10, dulapuri pentru cărți-10.

Au fost efectuate procurări mobilier pentru cămin în sumă de 522 mii lei: paturi, noptiere, dulapuri, taburete.

Biblioteca este dotată nesatisfăcător cu manuale și literatură artistică. 38000 de exemplare (dintre care 12000 manuale și 26000 literatură artistică) pe deosebire nu acoperă necesarul instituției pentru toate disciplinele de învățământ.

Dotarea cu calculatoare.

Funcționează 3 laboratoare pentru informatică și 12 calculatoare. Calculator - în cab. directorului, contabilitate și secretară. La momentul actual pentru 649 studenți cu 33 de grupe evident că dotarea respectivă nu acoperă necesarul instituției la informatică și în afara orelor de program. Se mai deține: Xerox- 2, Imprimante-2.

Procesul de învățământ se efectuează în incinta instituției, cu excepția instruirii practice care se desfășoară atât în atelier (insuficient dotat) și, conform unui grafic stabilit, cît și la agenții economici. Instruirea se desfășoară într-un singur schimb.

- **Asigurarea elevilor cu cămin**

Conform capacitații de cazare, căminele Colegiului dispun de 540 de locuri.

Au fost acoperite 100% solicitările elevilor. Condițiile s-au îmbunătățit, rămân încă în urmă normele igienico-sanitare. Se practică atragerea elevilor în îmbunătățirea aspectului estetic, completării inventarului din odă prin repararea, restaurarea acestuia, repararea cosmetică a spațiilor oferite. S-au adus în ordine nodurile sanitare, regimul termic a fost apropiat normei, în perioada decembrie-martie. S-a îmbunătățit activitatea educativă în incinta căminului, s-a redus numărul de abateri ale Regulamentului din partea locatarilor.

- Alimentația elevilor nu a fost realizată din lipsa resurselor financiare pentru renovarea cantinei.
- Serviciile medicale sănătoase sunt oferite de către Centrul medicalor de familie raional.

### **Organele de autoconducere ale elevilor**

În perioada dată, în instituție a activat Consiliul Elevilor Elevilor care a întrunit 31 de lideri de grupe. Aceștia au participat în Comisia de Acordare a Burselor, la elaborarea scenariilor diferitor activități de ordin educativ și cultural: *Balul Bobocilor, Ziua Colegiului, Dragobetele, Sărut, femeie, mîna ta etc.* Au fost organizat activități de voluntariat în cămine, în instituție și comunitate.

Senatul Căminului a desfășurat acțiuni proprii și de parteneriat în scopul respectării ordinii în cămine, de soluționare a problemelor apărute prin colaborarea cu administrația instituției, pedagogul social etc. Drept rezultat al implicării CE s-a stabilit o atitudine mai responsabilă pentru însărcinările primite și un grad sporit de implicare.

#### **IV. Relația cu comunitatea (parteneriate, proiecte)**

În contextul implementării programelor și strategiilor naționale, s-au continuat realizarea activității *de promovare a modului sănătos de viață*, s-a asigurat *predarea cursurilor facultative: Modul sănătos de viață -(135 elevi)*.

În acest sens se înscriu orele de dirigenție cu **tematică**:

- Dauna tutunului și alcoolului
- Atenție gripe

De asemenea administrația instituției a monitorizat respectarea Regulamentului din cămin, a discutat cu elevii și părinții referitor la interzicerea introducerii și folosirii băuturilor alcoolice.

Pentru promovarea modului sănătos au activat **3** secții sportive: unde au participat peste 76 elevi.

Sa-u desfășurat lecții de Religie cu elevi din diferite grupe.

Din activitatea educațională cu elevii fac poarte și acțiunile destinate prevenirii și combaterii traficului de ființe umane și educație sexuală

Cu referire la *Strategia națională de prevenire și combatere a corupției* au fost organizate seminare de formare cu elevi „Eu pentru educație prin integritate,, pe parcursul lunilor octombrie-noiembrie cu suportul CNA

Pentru realizarea Politicilor de ocupare a forței de muncă,s-a organizat Clubul muncii.

#### **Activități extracurriculare și de agrement**

- Organizarea concursurilor artistice, sportive și de specialitate;
- Organizarea activităților extracurriculare în cadrul catedrelor metodice;
- Asigurarea participării colectivelor de elevi la festivaluri și alte activități raionale și republicane;
- Desfășurarea activităților culturale, solemnne;
- Organizarea expozițiilor;
- Acțiuni de salubrizare a zonei din preajma Colegiului;
- Îndrumarea și îngrijirea elevilor orfani, cu tutelă, invalizi și cu dezabilități;

#### **Concluzii:**

#### **Activitățile din institutie se orientează spre crearea unui sistem planic.**

*Programul Național de asigurare a egalității de gen, Politicile de ocupare a forței de muncă, Programul național de reabilitare și integrare socială a persoanelor cu dezabilități; Planul de acțiuni urgente în domeniul demografic etc. pot fi valorificate îndeajuns.*

*Misiunea instituției, specificul contingentului orientează corpul profesoral și de elevi la armonizarea activităților educaționale, tratarea lor în complex.*

#### **Astfel din 2012până în 2017 s-a reușit:**

1. Menținerea contingentului
2. Majorarea procentului de achitare a taxei de studii ( la moment practic este de 100% ),
3. Sporirea calității corpului profesoral - grade didactice diplome de master;
5. Păstrarea și îmbunătățirea bazei tehnico-materiale a instituției: repararea blocurilor sanitare în cămine, repararea acoperișului,; procurarea dulapurilor și noptierelor pentru cămine; procurarea la finele anului de calculatoare noi performante, Pentium IV ;

### **III.3 Analiza mediului extern**

#### **Contextul politic**

Oferta politică în domeniul educației vizează următoarele obiective prioritare, înscrise în **Strategie de dezvoltare a învățământului vocational/tehnic pe anii 2013-2020**.

Modernizarea și eficientizarea învățământului vocational/tehnic în vederea sporirii competitivității economiei naționale prin pregătirea forței de muncă competente și calificate, în corespondere cu cerințele actuale și viitoare ale pieței muncii.

- **Obiectivul specific nr. 1:** Restructurarea învățământului vocational/tehnic pe două trepte – secundar și postsecundar și reconfigurarea rețelei de instituții pînă în anul 2017.
- **Obiectivul specific nr. 2:** Asigurarea formării profesionale în învățământul vocational/tehnic bazată pe competențe și răcordarea acesteia la cerințele pieței muncii, astfel încît angajarea în cîmpul muncii să crească cu 10% de la 50,6% în 2012 pentru absolvenții învățământului mediu de specialitate și de la 50% în 2012 pentru absolvenții învățământului secundar profesional.
- **Obiectivul specific nr. 3:** Creșterea calității învățământului vocational/tehnic prin sporirea eficienței utilizării mijloacelor financiare și prin crearea și implementarea sistemului de asigurare a calității, astfel încît, pînă în 2017 să existe o entitate funcțională de evaluare și acreditare a acestor instituții.
- **Obiectivul specific nr. 4:** Asigurarea științifică, curriculară și metodologică a învățământului vocational/tehnic, astfel încît 100% curricula să fie răcordată la Cadrul Național al Calificărilor pînă în 2020.
- **Obiectivul specific nr. 5:** Sporirea calității corpului profesoral, inclusiv prin modernizarea formării profesionale inițiale și continue a cadrelor didactice pentru învățământul vocational/tehnic, și îmbunătățirea motivării acestora, astfel încît, pînă în 2020 întregul corp profesoral să fie instruit conform Cadrului Național al Calificărilor.
- **Obiectivul specific nr. 6:** Sporirea atractivității și accesului la învățământul vocational/tehnic, astfel încît numărul de elevi să crească cu 10% pînă în 2020.

Oportunitățile create de politica educațională sunt legate de asigurarea dotărilor necesare prin programe guvernamentale, accesul la programe internaționale, dezvoltarea învățământului în limba maternă, proiectarea unui sistem modern de evaluare a competențelor, diversificarea metodelor și practicilor didactice, deplasarea accentului de la caracterul informativ la cel formativ, introducerea formelor contemporane de cooperare internațională, etc.

#### **Contextul economic**

Creșterea cererii pe piața autohtonă nu a fost însotită de o evoluție corespunzătoare a ofertei: pe multe segmente de piață produsele de import s-au dovedit a fi mai competitive. Pe de altă parte, dezvoltarea exporturilor a fost limitată de deficiențele mediului de afaceri și aprecierea valutei naționale.

Numărul relativ redus de locuri de muncă, bine plătite, descurajează oamenii să caute locuri de muncă, aceștia preferînd să rămînă inactivi sau să plece la lucru peste hotare. Pe piața muncii se atestă un dezechilibru substanțial dintre cerere și ofertă, precum și un deficit de forță de muncă calificată.

Provocarea majoră pe plan economic constă în transformarea modelului de creștere în unul care, pe de o parte, ar asigura durabilitatea ritmurilor de creștere și, pe de altă parte, ar rezulta în crearea locurilor de muncă bine platite în țară.

Pregătirea insuficientă și tendințele de pe piața muncii se reflectă în mod negativ asupra opțiunilor făcute la admitere de către absolvenții de gimnaziu și liceu și a părinților acestora, specialitățile teoretice fiind în continuare mai căutate, chiar dacă cererea de locuri de muncă din domeniu depășește cu mult oferta actuală.

Cu toate că legislația financiară permite atragerea de fonduri extrabugetare la nivelul instituției. În același timp, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru instituțiile de învățământ este de multe ori scăzut. Situația materială precară a multor părinți este, în unele situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor. Toți acești factori economici au efecte grave: dezinteres, absentism ridicat, chiar abandon școlar. Tocmai de aceea impactul programelor sociale (supliment de hrană, manuale, rechizite gratuite, burse) este mare.

Efectul factorilor economici poate fi extrem de grav, de ladezinteres și absentism ridicat până la abandon școlar. Un efect pozitiv în acest context îl are extinderea programelor sociale din domeniul: acordarea burselor de ajutor social; diferite proiecte și programe, etc..

### **Contextul social**

Populația școlară scade, în medie, cu aproximativ 3-5% în fiecare an școlar. Acest fenomen are repercusiuni și asupra sistemului educațional.

Se apreciază, conform prognozelor realizate, că declinul demografic al populației stabile va continua și în perioada următoare. În acest plan se impune o gândire eficientă, anticipată a dezvoltării resursei umane, sprijinită de investiții corespunzătoare în capitalul uman.

Se impune dezvoltarea și implementarea sistemelor de evaluare și calificare a competențelor dobândite în contexte informale și nonformale de educație prevăzute de Codul Educației.

La nivel demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ.

Abordarea problemelor sociale se face cu o seriozitate crescândă la nivel național și local, existând programe speciale pentru combaterea delincvenței, drogurilor, alcoolismului, sărăciei, șomajului, iar evoluția ascendentă a economiei este un mijloc eficient de combatere și remediere a problemelor sociale.

Fenomenul migrației, condiționează ruperea legăturii părinților de școală, ceea ce afectează calitatea acestui parteneriat. Înrădăcinarea viciilor sociale precum protecționismul și corupția afectează grav increderea cetățenilor în instituțiile de stat și în sfera producerii. Faptul că sunt sprijinite principiile și valorile intereselor de grup, o bună parte din absolvenți nu doresc angajare internă, astfel investițiile făcute în educație sunt absorbite de alți beneficiari din afară.

### **Contextul tehnologic**

Contextul tehnologic influențează structura programelor de studii, calitatea procesului de învățământ și implicit calitatea absolvenților.

Dezvoltarea continuă pe plan mondial și apariția tehnologiilor digitale în învățământ și în sfera construcțiilor, implica schimbare de mentalitate la nivel de management și oferire de servicii pentru a putea fi atractivi. Fără dotare înaltă tehnologizată și fără instruirea permanentă a cadrelor didactice care să poată opera în sisteme informaționale de ultimă generație, pregătirea absolventului nu va corespunde exigențelor actuale.

Sprăjinul Ministerului Educației prin programele de formare pentru cadrele didactice reprezintă un punct forte în această direcție. Posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaționale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar.

Formarea profesională nu mai poate fi realizată cu strunguri și echipament care au fost eliminate din sfera de producere cu câteva decenii în urmă.

Baza tehnico-materială a instituției corespunde în mare parte cerințelor pregătirii specialiștilor pentru veriga medie a economiei, fapt confirmat de procedura de evaluare și acreditare.

Deși se remarcă introducerea la scară tot mai largă a echipamentelor informaticice și a noilor tehnologii, nivelul tehnologic al educației este încă scăzut. Nu se poate vorbi despre existența unor mijloace de educație la distanță (TV, internet, lecții on-line, etc.) care să fie puse la dispoziția comunității.

*Amenințare:* uzura morală și fizică, rapidă a echipamentelor IT.

## Contextul ecologic

Colegiul este situat într-o zonă pitorească; pe versantul nordic al dealului de la marginea parcului. Este o zonă fără unități industriale poluante.

Scopul educației ecologice este acela de a învăța elevii cum să prevină deteriorarea mediului și ai face să mizeze pentru conservarea și îmbunătățirea calității acestuia.

La nivel național, printre domeniile prioritare se numără programul de protecție a mediului și creșterea calității vieții. Această direcție se referă la modul în care proiectele școlare protejează mediul prin antrenarea elevilor în amenajarea zonei verzi a scolii și educarea lor în spiritul păstrării curățeniei. Se alocă foarte puțini bani pentru programele de protecție a mediului și de conservare a florei și faunei. Astfel, educația ecologică trebuie să devină o prioritate și o componentă activă în educarea tinerei generații.

Tot mai mult se pune accentul pe realizarea și implementarea proiectelor ecologice și pe producerea materialelor de construcții naturale, care să fie compatibile cu ritmurile biologice și vitale ale Planetei și omului în general. Recunoașterea la nivel mondial a indicilor nocivi în materialele de construcții moderne, solicită formarea de atitudine protectoare din partea proiectanților și prestatorilor de servicii din sfera imobiliarelor, în scopul protejării mediului înconjurător și a sănătății beneficiarilor. Producerea și utilizarea materialelor de construcții de proastă calitate, edificarea clădirilor cu încălcarea indicilor de poluare, experiență care trebuie să fie combătută în proiecte de cercetare individuale și în grup în cadrul evaluărilor sumative și finale la disciplinele de specialitate.

### III.4 Analiza SWOT

Management	
<b>Puncte forte :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Aplicarea corespunzătoare a legislației în domeniul educației;</li><li>- Centrarea managementului școlar pe obiective strategice și pe obținerea de rezultate;</li><li>- Dezvoltarea unei culturi organizaționale pozitive și a unui climat de lucru motivant;</li><li>- Aplicarea unui curriculum echilibrat și corect;</li><li>- Elaborarea curriculum-ului la disciplinile de specialitate;</li><li>- Proiectarea documentelor cadrelor didactice în conformitate cu recomandările/reglementările ghidurilor metodologice pentru aplicarea programelor școlare, cu metodica predării fiecărei discipline;</li><li>- Management școlar bazat pe colaborare, parteneriat, comunicare, lucrul în echipă.</li><li>- Participarea la elaborarea Cadrului de Referință a curriculum-ului național în învățământul secundar și postsecundar</li></ul>	<b>Puncte slabe:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Autonomie managerială limitată</li><li>- Insuficiență implicării personalului în larea deciziilor.</li><li>- Utilizarea rapoartelor de analiză în vederea stimulării și dezvoltării instituționale,</li><li>- Participarea și mediatizarea insuficientă a succeselor școlare obținute de studenți la olimpiade, concursuri și admiterea în facultate;</li><li>- Dezvoltarea insuficientă a mijloacelor de comunicare cu părinții;</li><li>- Lipsa de interes a părinților în urmărirea programului elevilor și a pregătirii acestora;</li><li>- Lipsa unor deprinderi de aplicare a principiilor de management.</li></ul>
<b>Oportunități :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Dezvoltarea în regiune a agenților economici în special în domeniul construcțiilor;</li></ul>	<b>Riscuri:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Instabilitatea cadrului legislativ</li><li>- Cultura organizațională nu</li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tendința populației spre studii medii de specialitate ca rezultat al costului rezonabil al studiilor și al duratei acestora;</li> <li>- Creșterea gradului de exigență al angajatorilor pentru calificarea personalului alegat.</li> <li>- Schimbarea statutului instituției</li> <li>- Colaborare cu alte instituții de învățămînt, schimb de experiență.</li> <li>- Îmbunătățirea disciplinei muncii și susținerea inițiativei prin elaborarea unui sistem eficient de stimulare și control.</li> <li>- Implicarea în analiza și elaborarea propunerilor de eficientizare a procesului educațional.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- În totdeauna este favorabilă inițiativa managementului scimbării și promovării noului</li> <li>- Alocarea unor fonduri insuficiente dezvoltării și modernizării;</li> </ul>
---	--

### **Resurse umane: Cadre didactice**

<p><b>Puncte forte</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Încadrarea cu personal didactic calificat, cu gradul I și II, doctorat și masterat;</li> <li>- Echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului școlii;</li> <li>- Personal didactic calificat 100%;</li> <li>- Cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei;</li> <li>- Relații interpersonale bune, un climat de cooperare între cadrele didactice, relații deschise bazate pe respect reciproc;</li> <li>- Proiecte diverse în care elevii și profesorii se pot remarcă;</li> <li>- Participare la cursurile de perfecționare și formare continuă;</li> </ul>	<p><b>Puncte slabe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cadre didactice angajate prin cumul cu norma didactică la mai multe școli;</li> <li>- Elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor;</li> </ul>
<p><b>Oportunități</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Diversificarea activităților de formare formare continuă din partea IȘE și altor instituții;</li> <li>- Sprijin în evoluția în carieră a cadrelor didactice;</li> <li>- Aprecierea școlii de către elvi părinți și comunitate.</li> </ul>	<p><b>Riscuri</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Scăderea motivației și interesului cadrelor didactice pentru activitățile profesionale datorită salariilor mici;</li> <li>- Criza de timp apărută în urma actualei situații economice reduce participarea unora dintre părinți la viața școlară și are implicații în relațiile cadru didactic - părinte, părinte - elev, cat și în performanța școlară a elevilor;</li> <li>- O depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și incurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecți</li> <li>- Migrația cadrelor didactice în special tinere.</li> </ul>

## Resurse umane: Elevi

### **Puncte tari**

- Elevi dotați, care demonstrează performanțe la diferite concursuri, competiții sportive, olimpiade școlare.
- Unii elevi au dorință de afirmare profesională.
- Posibilitatea de a obține burse.
- Existența organelor de autoconducere școlară-Consiliul elevilor.
- Cazarea elevilor în cămin.

### **Puncte slabe**

- Nivelul academic a elevilor înmatriculați nu corelează cu media de concurs la admitere.
- Eșecul școlar.
- Interes scăzut pentru pregătirea lor generală și profesională.
- Influența negativă a mediului extern
- Elevii sunt implicați parțial în procesul de luare a deciziilor.

### **Oportunități**

- Posibilitatea de participare în diverse proiecte.
- Sporirea calității educaționale oferite de școală;
- Utilizarea pe scară largă a învățării centrate pe elev;
- Evitarea absenteismului de la ore;
- Consilierea elevilor.

### **Riscuri**

- Abandonul școlar pe parcursul anilor de studii
- Reducerea natalității și migrațiile duc la scăderea populației școlare
- Reducerea numărului de abiturienți (care poate fi cauzat și de imposibilitatea angajării în cîmpul muncii).

## Procesul educațional

### **Puncte tari**

- Singura instituție din zonă care pregătește specialiști calificați în domeniul cadastrului, construcțiilor civile, contabilității, asigurarea cu căldură, gaze și ventilație, tehnologia prelucrării lemnului -meserii solicitate, de către agenții economici
- Pentru fiecare specialitate există material curricular corespunzător- auxiliare curriculare, manuale.
- Proces instructiv-educativ de calitate demonstrat prin rezultate bune, procent de promovabilitate la evaluările finale.
- Procesul educațional este organizat în baza sistemului de credite de studii transferabile.
- Curicula la toate disciplinele de specialitate este adaptată conform sistemului de credite.
- Preocuparea permanentă a personalului școlii pentru diminuarea abandonului școlar, absenteismului și a indisciplinei școlare prin implicare în programe educaționale
- Susținerea examenelor de BAC.
- În colegiu este instituit un sistem de activități extracurriculare cu specific cultural, sportiv, artistic, științific.
- Procesul didactic este centrat pe cel ce învață.
- Sistem de evaluare actualizat.

### **Puncte slabe**

- Ritmul mic de creștere a ratei elevilor participanți și premiați la olimpiadele și concursurile școlare/in domenii de specialitate zonale, fazele naționale
- Reducerea ratei de promovabilitate la examenele de absolvire a treptei de liceu;
- Reducerea lentă a absenteismului ridicat la anumite ore, nr.mare de întîrzieri;
- Motivația slabă a cadrelor didactice de specialitate în elaborarea suportului de curs, manualelor, materialelor didactice;
- Nivelul academic a elevilor înmatriculați nu corelează cu media de concurs la admitere.

<p><b>Oportunități</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Posibilitatea dezvoltării unor programe de formare cu surse interne și prin accesarea unor fonduri extrabugetare;</li> <li>- Schimbarea atitudinii cadrelor didactice pentru propriile performanțe și grijă pentru imaginea instituției;</li> <li>- Disponibilitatea autorităților republicane și raionale pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;</li> <li>- Continuarea derulării Programelor guvernamentale de susținere elevilor provenind din familiile cu venituri mici și a celor cu CES;</li> <li>- Sporirea interesului elevilor pentru învățămîntul profesional și a responsabilității pentru rezultatele obținute.</li> </ul>	<p><b>Riscuri</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Schimbările frecvente ale planurilor cadru.</li> <li>-Schimbarea anuală a condițiilor de înmatriculare.</li> <li>-Abandonul școlar pe parcursul anilor de studii generează comasare agrupelor.</li> </ul>
--	---

### **Organizarea stagior de practică**

<p><b>Puncte forte</b></p> <p>Elevii au libera posibilitate în alegerea locului de desfășurare a stagior de practică;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Obiectivele stagior de practică la specialitățile EI,C,ACGV, COT au fost realizate în proporții de 100%;</li> <li>-Practica le oferă experiența necesară în domeniul specialității;</li> <li>-Elevii inițiați în practică demonstrează abilități în realizarea sarcinilor propuse;</li> <li>-Elevii absolvenți își continuă activitatea în entitățile unde și-au desfășurat stagioare de practică;</li> <li>-Existența cadrului legal Regulamentul-privind organizarea stagior de practică în învățămîntul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nontertiar;</li> <li>-Formarea și dezvoltarea continuă a abilităților și competențelor profesionale în acord cu specificul atribuțiilor și sarcinilor de lucru corespunzătoare calificării profesionale, precum și documentarea, colectarea materialelor informației, confezionarea produselor etc.</li> </ul>	<p><b>Puncte slabe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Oferta stagior de practică este sub nivelul cererii;</li> <li>-Realizarea parțială a obiectivelor propuse în contractele încheiate dintre instituții și entități;</li> <li>-Refuz de a oferi servicii de desfășurare a stagior de practică de unele entități;</li> <li>-Neattractivitatea locului de muncă a angajatorului în timpul stagior de practică și abandonul tinerului specialist în alt domeniu de angajare.</li> </ul>
---	--

<p><b>Oportunități</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Inițierea activităților generatoare de venituri;</li> <li>-Promovarea elevilor din partea entităților pentru inițierea procedurii de încheere a acontractului de angajare în cîmpul muncii;</li> <li>-Stabilirea parteneriatelor viabile de durată între instituție și agenții economici din localitate;</li> <li>-Oferirea unor oportunități de angajare în cîmpul muncii a absolvenților,</li> </ul>	<p><b>Riscuri</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Instabilitate în regimul de activitate pot determina realizarea imparțială a obiectivelor stagior de practică;</li> <li>-Ineficiență și inexistența mecanismelor de interacțiune a instituțiilor de învățămînt vocașional /tehnic cu mediul de afaceri și piața muncii;</li> <li>-Lipsa unui mecanism de recrutare , motivare a cadrelor didactice și atragerea lor cu salarii atractive din partea entităților;</li> </ul>
---	---

unde și-a desfășurat stagiu de practică.	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Dezechilibrul dintre cere și ofertă pe piața muncii a forței de muncă calificată;</li> <li>-Imperfecțiunea Cadrului Legal în mobilizarea sectorului privat la desfășurarea stagilor de practică.</li> </ul>
<b>Baza tehnico-materială</b>	
<p><b>Puncte forte</b></p> <p>Baza materială dezvoltată și permanent îmbunătățită prin atragerea de fonduri extrabugetare.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Existența sălii de sport, o bună oportunitate pentru desfășurarea în condiții optime a orelor de educație fizică și sport, dar și pentru performanță și participarea la concursuri sportive</li> <li>-Existența celor două săli de calculatoare</li> <li>-Existența bibliotecii școlare cu o ofertă de literatură de specialitate, pedagogică și metodică de actualitate (38000 de exemplare (dintre care 12000 manuale și 26000 literatură artistică)</li> <li>- Existența spațiilor școlare dotate conform normativelor în vigoare;</li> <li>- Existența laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: informatică, fizică și chimie, biologie,</li> <li>-Existența unei săli de festivități;</li> <li>-Condiții igienico-sanitare propice desfășurării procesului educativ</li> <li>- Dotare cu calculatoare, imprimante, copiatoare, video proiectoare, conectare la Internet</li> </ul>	<p><b>Punte slabe</b></p> <p>Lipsa unui cabinet media dotat: xeroxuri și calculatoare în vederea multiplicării materialelor didactice necesare;</p> <p>Lipsa condițiilor optime:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-cămine fără condiții bune și foarte bune;</li> <li>- cantină cu servicii de alimentare de tip complex;</li> <li>-sală de sporturi slab încălzită;</li> <li>-laboratoare și ateliere cu dotare învechită;</li> <li>-Buget insuficient necesar modernizării instituției în vederea dotării cabinetelor tehnice pentru disciplinele de specialitate;</li> <li>Dotarea insuficientă în domeniul TIC:</li> <li>-table interactive;</li> <li>-Softuri educaționale;</li> <li>-Proiectoare;</li> <li>-Calculatoare;</li> </ul>
<p><b>Oportunități</b></p> <p>Atragerea de fonduri extrabugetare pentru îmbunătățirea bazei materiale.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Posibilitatea de îmbunătățire a situației financiare prin acordarea serviciilor generatoare de venit.</li> <li>- Cadrul legislativ care pune accent pe modernizarea învățământului vocational ethnic.</li> <li>- Posibilitatea prestării de servicii contra plată.</li> </ul>	<p><b>Riscuri</b></p> <p>Fonduri insuficiente pentru dezvoltarea infrastructurii instituționale.</p> <p>Instabilitate legislative</p> <p>Situată de criză politică, economică, social</p> <p>Reducerea resurselor financiare alocate</p>
<b>Relații de parteneriat</b>	
<p><b>Puncte forte</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Demonstrarea capacității de adaptare la schimbările intevenite în domeniul economic și social.</li> <li>-Reconsiderarea relației școală-familie în cadrul procesului educativ.</li> <li>-Strînsă legătură cu partenerii din comunitate.</li> </ul>	<p><b>Puncte slabe</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Carențe atitudinale și comportamentale ale unor familii față de școală.</li> <li>- Numărul mic de specialiști în domeniul managementul proiectelor, care ar aduce finanțări suplimentare din surse extrabugetare.</li> <li>- Nemotivarea agenților economici pentru susținerea învățământului profesional</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>-Capacitate de promovare a imaginii colegiului.</li> <li>-Experiență în derularea proiectelor investiționare.</li> <li>-Colaborare cu catedrele de specialitate a UTM, prin implicarea profesorilor universitari în predarea cursurilor, consultanță și susținerea proiectelor de diplomă.</li> <li>-Conlucrarea cu unii agenții economici, inclusiv: SRL "Inter Mob Construct", Hîncești SRL "Alșconstruct", Chișinău SRL "SMS-Materiale de construcții", Hîncești SRL "Cimișlia-Gaz", filiala "Leova-gaz" SRL "Cimișlia-Gaz", filiala "Basarabeasca-gaz" SRL "Rotalin Gaz Trading", Hîncești</li> <li>-Implicarea elevilor în activități de voluntariat și ONG.</li> </ul>	<p>ethnic.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Lipsa parteneriatelor internaționale în vederea schimbului de experiență.</li> </ul>
<p><b>Oportunități</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Derularea unor Programe Naționale de formare și dezvoltare a competențelor profesionale și antreprenoriale, promovarea învățământului profesional ethnic.</li> <li>-Creșterea imaginii colegiului în comunitate.</li> </ul>	<p><b>Riscuri</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Migrația părinților peste hotare.</li> <li>- Slaba mobilizare a resurselor pentru dezvoltarea instituției și pentru crearea condițiilor de creștere a calității educației.</li> <li>- Instabilitatea politică.</li> </ul>

### III.5 Problemele identificate și prioretizate

Din problemele identificate constatăm:

#### I. Managementul institutional:

- Insuficiența implicării personalului în luarea deciziilor.
- Dezvoltarea insuficientă a mijloacelor de comunicare cu părinții;
- Lipsa de interes a părinților în urmărirea programului elevilor și a pregătirii acestora;
- Lipsa unor deprinderi de aplicare a principiilor de management al calității

#### II. Resurse umane: Cadre didactice

- Cadre didactice angajate prin cumul cu norma didactică în mai multe școli;
- Lipsa cadrelor didactice de specialitatea cu pregărire psihopedagogică.
- Motivația slabă a cadrelor didactice de specialitate în elaborarea suportului de curs, manualelor, materialelor didactice;

#### III. Resurse umane: Elevi

- Nivelul academic al elevilor înmatriculați nu corespunde cu media de concurs la admitere.
- 40% de elevi nu exprimă pasiune față de profesie, elevii nu sunt bine informați despre specialitatea și oportunitățile de dezvoltare a carierei în domeniu,

nu au luat decizia privind dezvoltarea carierei și nu se angajează în câmpul muncii după absolvire sau riscă să abandoneze instituția. Situația data lasă amprentă negativă asupra imaginii instituției și realizării misiunii ei.

- Elevi cu părinți plecați în străinătate, care sunt lăsați în grija bunicilor sau altor rude care nu au un control eficient asupra lor;
- Rata mare a eșecul școlar.
- Elevii sunt implicați parțial în procesul de luare a deciziilor.

#### **IV. Procesul educational**

- Ritmul mic de creștere a ratei elevilor participanți și premiați la olimpiadele și concursurile școlare/în domenii de specialitate zonale, fazele naționale
- Reducerea ratei de promovabilitate la examenele de absolvire a treptei de liceu;
- Reducerea lentă a absenteismul ridicat la anumite ore, nr.mare de întârzieri;

#### **V. Organizarea stagiorilor de practică**

- Oferta stagiorilor de practică este sub nivelul cererii;
- Realizarea parțială a obiectivelor propuse în contractele încheiate dintre instituții și entități;
- Refuz de a oferi servicii de desfășurare a stagiorilor de practică de unele entități;
- Neatractivitatea locului de muncă a angajatorului în timpul stagiorului de practică și abandonul lui favoarea altui domeniu de angajare.

#### **VI . Baza tehnico-materială**

*Lipsa unui cabinet media dotat:* xerox și calculatoare în vederea multiplicării materialelor didactice necesare;

*Lipsa condițiilor optime:*

- cămine cu condiții parțial - bune și foarte bune;
- cantină cu servicii de alimentare de tip complex;
- sală de sporturi slab încălzită;
- laboratoare și ateliere cu dotare învechită;
- buget insuficient necesar modernizării instituției în vederea dotării cabinetelor tehnice pentru disciplinele de specialitate;

*Dotarea insuficientă în domeniul TIC:*

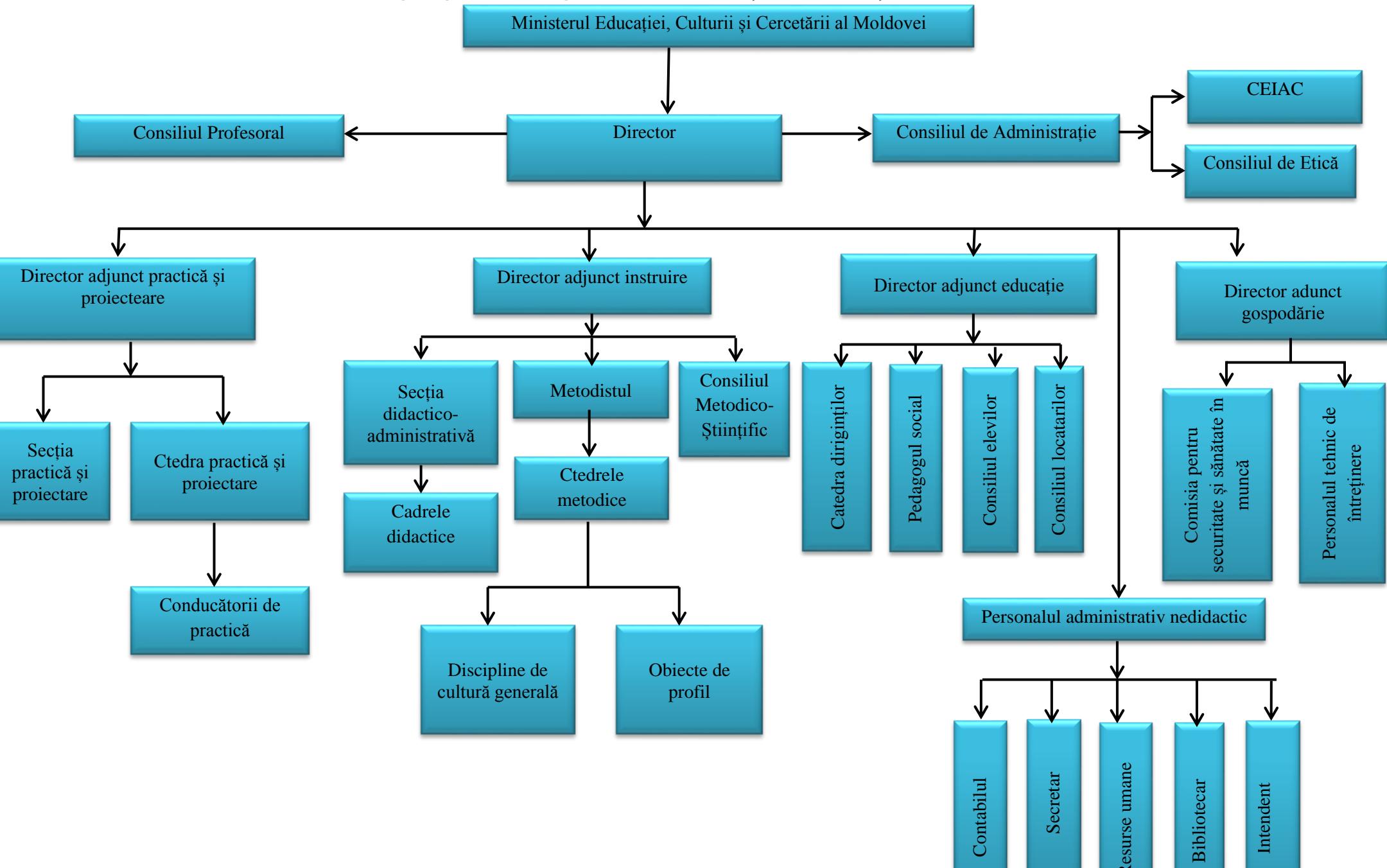
- Table interactive;
- Softuri educaționale;
- Proiectoare;
- Calculatoare;

#### **VII. Relații de parteneriat**

- Carențe atitudinale și comportamentale ale unor familii față de școală.
- Numărul mic de specialiști în domeniul managementul proiectelor, care ar aduce finanțări suplimentare din surse extrabugetare.
- Nemotivarea agenților economici pentru susținerea învățământului profesional tehnic.
- Lipsa parteneriatelor internaționale în vederea schimbului de experiență.
- Colaborare insuficientă cu instituții de profil din țară și de pește hotare.

#### IV. Elaborarea strategiei de dezvoltare

##### V. IV.1 Structura instituției Organigrama Colegiului de Construcții din Hîncești



## **IV.2 Viziune**

Mediul educational din colegiu oferă fiecărui tânăr posibilitatea afirmării apăratudinilor și aspirațiilor în respectul pentru valori, într-o societate bazată pe cunoaștere. Realizăm politice și programele de dezvoltare a învățământului profesional tehnic care să consolideze rolul școlii în formarea tinerilor capabili să se integreze pe piața muncii.

## **IV.3 Misiune**

Misiunea colegiului este de a asigura formarea profesională inițială în limitele categoriilor de calificare existente, precum și dezvoltarea, eficientizarea, sporirea calității și relevanței învățământului profesional tehnic, orientat spre cerințele economiei naționale la nivel local, regional, național și sectorial, pentru asigurarea sinergiei dintre sistemul educațional și sectorul real al economiei, de a oferi șanse egale de dezvoltare personală și profesională fiecărui elev, astfel încât acesta să poată ocupa un loc de muncă și să-și continue pregătirea de-a lungul vieții, să poată contribui ca absolvent al învățământului în domeniul de specialitate la dezvoltarea economică a comunității sale, la păstrarea valorilor naționale și integrare în comunitate.

#### **IV.4 Ținte strategice**

- I.** Asigurarea unui management eficient bazat pe motivare, implicare, participare.
- II.** Asigurarea formării profesionale bazat pe competențe și racordarea acesteia la cerințele pieței muncii, astfel încât angajarea în cîmpul muncii să crească
- III.** Creșterea calității învățămîntului prin sporirea eficienței utilizării mijloacelor financiare și prin crearea și implementarea sistemului de asigurare a calității.
- IV.** Sporirea calității corpului profesoral, inclusiv prin modernizarea formării profesionale inițiale și continue a cadrelor didactice pentru învățămîntul vocațional/tehnic, și îmbunătățirea motivării acestora.
- V.** Dezvoltarea parteneriatelor educaționale pentru îmbunătățirea calității și eficienței formării profesionale și pentru o mai bună inserție socială a absolvenților;
- VI.** Renovarea și diversificarea bazei tehnico-materiale.

<b>Tinte strategice</b>	<b>Obiective specifice</b>
<b>I. Asigurarea unui management eficient bazat pe motivare, implicare, participare.</b>	<p>I.1. Asigurarea coerenței manageriale la nivelul școlii, prin raportarea la documentele de analiză și diagnoză a sistemului, proiectarea managerială anuală/ semestrială aplicarea actelor normative și reglementatoare ale Ministerului Educației, Guvernului.</p> <p>I.2. Eficientizarea activității tuturor structurilor de conducere, administrare, control și consultare( CP, CA , CSM, secții, catedre, Comisii de specialitate, AP, Consiliul elevilor) și a relațiilor specifice dintre acestea prin aplicarea unor reglementări, proceduri și instrumente de lucru, pe domenii de activitate.</p> <p>I.3. Aplicarea corectă a instrumentelor de asigurare a accesului, calității în instituție.</p> <p>I.4. Monitorizarea folosirii resurselor umane, materiale și financiare în vederea atingerii scopurilor educaționale stabilite; respectării planurilor operaționale.</p>
<b>II. Asigurarea formării profesionale bazat pe competențe și racordarea acesteia la cerințele pieței muncii, astfel încât angajarea în cîmpul muncii să crească</b>	<p>II.1. Asigurarea științifică, curriculară și metodologică a programelor de formare profesională din instituție.</p> <p>II.2. Organizarea eficientă a stagior de practică și asigurarea angajării în cîmpul muncii a absolvenților.</p> <p>II.3. Identificarea și planificarea Activităților Generatoare de Venit</p> <p>II.4. Elaborarea și aplicarea unui sistem de ghidare în carieră astfel încît categoria de elevi cu motivație redusă, către anul 2022 nu va depăși 20%.</p>
<b>III. Creșterea calității învățămîntului prin sporirea eficienței utilizării mijloacelor financiare și prin crearea și implementarea sistemului de asigurare a calității.</b>	<p>III.1. Adaptarea demersurilor didactice la cerințele unui învățămînt modern, centrat pe elev, avînd ca finalitate dobîndirea competențelor cheie;</p> <p>III.2. Asigurarea calității educației prin oferirea programelor de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor și standardele de calitate.</p>

	<p>III.3. Stabilirea ofertei curriculare (a orelor facultative, activități extracurs) în funcție de nevoile elevilor.</p> <p>III.4. Aplicarea de norme, proceduri, metode de evaluare a competențelor specifice și a conținuturilor vizate de curricula școlară, programele analitice.</p> <p>III.5. Asigurarea accesului unui număr sporit de elevi la servicii specifice de consiliere psihopedagogică, orientare școlară și profesională;</p>
<b>IV. Sporirea calității corpului profesoral, inclusiv prin modernizarea formării profesionale inițiale și continue a cadrelor didactice pentru învățămîntul vocational/tehnic, și îmbunătățirea motivării acestora.</b>	<p>IV.1. Asigurarea accesului personalului la formarea corespunzătoare aplicării cerințelor educaționale moderne și sporirea motivației cadrelor pentru creșterea profesională;</p> <p>IV.2. Modernizarea formării profesionale și continue a cadrelor didactice;</p> <p>IV.3. Demararea unei politici de recrutare și menținere a personalului didactic;</p>
<b>V. Dezvoltarea parteneriatelor educaționale pentru îmbunătățirea calității și eficienței formării profesionale și pentru o mai bună inserție socială a absolvenților;</b>	<p>V.1. Instituirea parteneriatelor cu entitățile economice din domeniu;</p> <p>V.2. Organizarea unei comunicări eficiente cu părinții;</p> <p>V.3. Asigurarea continuității în parteneriatele educaționale interinstituționale locale, regionale, naționale și internaționale;</p> <p>V.4. Colaborarea cu absolvenții colegiului, specialiști în domeniu;</p> <p>V.5. Cooperarea cu mass-media locală, activizarea site-ului școlii în vederea unei informări eficiente și rapide a cetățenilor cu privire la activitatea instituției și promovarea imaginii acesteia;</p>
<b>VI. Renovarea și diversificarea bazei tehnico-materiale.</b>	<p>VI.1. Exploatarea rațională a resurselor existente prin eficientizarea cheltuielilor;</p> <p>VI.2. Dezvoltarea unei baze tehnico-meteriale racordate la noile cerințe ale pieței forței de muncă.</p> <p>VI.3. Îmbunătățirea condițiilor de trai în căminele colegiului.</p> <p>VI.4. Îmumătățirea condițiilor de activitate prin lucrări de ronovare în blocul de studii.</p> <p>VI.5. Stimularea echipelor de proiect din școală cu scopul realizării unor aplicații pentru accesarea fondurilor europene.</p>

## V.Implementarea strategiei

### Plan de dezvoltare pentru perioada 2017-2022.

Obiective specifice	Activități	Termen de realizare	Resurse	Responsabili	Indicatori de performanță
<b>1. Asigurarea unui management eficient bazat pe motivare, implicare, participare.</b>					
I.1. Asigurarea coerenței manageriale la nivelul școlii, prin raportarea la documentele de analiză și diagnoză a sistemului, proiectarea managerială anuală/semestrială aplicarea actelor normative și reglementatoare ale Ministerului Educației, Guvernului.	Elaborarea planului operațional activității Colegiului în corelație cu Planul de dezvoltare a instituției , Raportul anual al Colegiului și cadrul normativ.	Septembrie	Programul de Dezvoltare a instituției; Actele normative în vigoare.	Directorul Echipa managerială	Planul managerial de activitate anual
	Elaborarea programelor pe domenii elaborate în dependență de problemele identificate.	Septembrie	Raportul de activitate al colegiului	Echipa managerială Comisiile pe domenii	Programe pe domenii elaborate în dependență de problemele identificate. Calitatea documentelor, prin caracterul lor funcțional.
I.2. Eficientizarea activității tuturor structurilor de conducere, administrare, control și consultare( CP, CA , CSM, secții, catedre, Comisii de specialitate, Consiliul elevilor) și a relațiilor specifice dintre acestea prin aplicarea unor reglementări, proceduri și instrumente de lucru, pe domenii de activitate.	Programarea activitatii secțiilor și catedrelor, monitorizarea realizării acestora	Septembrie	Raportul de activitate al colegiului Planul managerial de activitate	Echipa managerială Sefii de catedre	Planul de activitate al tuturor structurilor ; Grafic de îndrumare și control.
	Actualizarea Regulamentului de Ordine Internă.	15.09-anual	Actele normative în vigoare	Echipa managerială	Regulamentului de Ordine Internă. Fișe de post
I.3. Aplicarea corectă a instrumentelor de asigurare a accesului, calității în instituție.	Constituirea și funcționarea Comisiei pentru Evaluare și Asigurarea Calității conform cerințelor actuale	Septembrie	Ghidul Managementului Calității în învățământul profesional tehnic	Echipa managerială	Comisie funcțională Plan de îmbunătățire a calității Rapoartele de autoevaluare și evaluare, elaborate

I.4.Monitorizarea folosirii resurselor umane, materiale și financiare în vederea atingerii scopurilor educaționale stabilite, respectării planurilor operaționale.	Asistarea la ore a tuturor cadrelor didactice de către director, membrii comisiei de asigurare a calității în vederea atingerii scopurilor educaționale stabilite și respectării planurilor operaționale.	Pe parcursul anului	Fișă de asistență Agende de control	Echipa managerială- 3/4 ore asistate săptămînal	Nr.de ore asistate. - concluzii formulate pe baza rezultatelor -Numar de activitati de postasistentă realizate. Realizarea si orientarea asistențelor la lectii pe următoarele prioritati: -cresterea calitatii proceselor instructiv -educative; -diminuarea insuccesului scolar; -creșterea motivației cadrelor pentru calitatea demersului didactic.
	Crearea unui sistem de stimulare și sanctionare a angajaților	2017-2022		Echipa managerială	Regulament intern stimulare și sanctionare
	Discutarea la consiliul Profesoral a rezultatelor evaluării.	Pe parcursul anului	Fișe de evaluare	Comisia CEAC	Decizii luate în baza evaluării
	Monitorizarea rezultatelor academice și frecvenței elevilor	Lunar	Fișe de monitorizare	Dirigenții	Registrul de evidență a reușitei școlare Îmbunătățirea frecvenței cu 10 %
	Totalizarea semestrială a reușitei și frecvenței elevilor	Semestrul I Semestrul II	Borderouri pe grupe și discipline	Director adjunct instruire, Şefii de secție Şefii de catedre Dirigenții Cadrele didactice	Raport semestrial
	Instituirea unui sistem de participare a elevilor în activități de management	Pe parcursul anului		Director adjunct educație Consiliul elevilor	Nr de elevi inclusi în comisii
	Instituirea unui sistem de recompense pentru performanțe: Scrisori de mulțumire adresat părinților, școlilor. Gala laureaților	Pe parcursul anului	Bugetul instituției	Director Director adjunct instruire/educație, Şefii de secție Şefii de catedre Dirigenții	Numărul de elevi premiați Numărul de scrisori trimise

<b>II. Asigurarea formării profesionale bazat pe competențe și racordarea acesteia la cerințele pieței muncii, astfel încât angajarea în cîmpul muncii să crească</b>					
II.1. Asigurarea științifică, curriculară și metodologică a programelor de formare profesională din instituție.	Elaborarea documentației școlare în conformitate cu cadrul normativ în vigoare.	2017-2022	Actele normative în vigoare	Cadrele didactice Catedrele de specialitate	Documente școlare elaborate conform cerințelor în vigoare.
	Ajustarea curriculei la disciplinele de specialitate în conformitate cu schimbările din învățămîntul profesional tehnic.	2017-2022	Ghid practic de elaborare a curriculumului pentru învățământul profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar	Cadrele didactice Catedrele de specialitate	Curricule elaborate în conformitate actele normative.
	Elaborarea materialelor didactice, suporturilor de curs	2017-2022	20 mii lei din bugetul instituției	Cadrele didactice Catedrele de specialitate	Nr. materiale elaborate
	Elaborarea materialelor suport pentru activitatea de studiu individual al elevilor	2017-2022	10 mii de lei din bugetul instituției	Cadrele didactice Catedrele de specialitate	Nr. de materiale elaborate.
II.2. Organizarea eficientă a stagiorilor de practică și asigurarea angajării în cîmpul muncii a absolvenților.	Semnarea contractelor cu entitățile economice pentru desfășurarea stagiorilor de practică.	2017-2022	Regulament desfășurarea stagiorilor de practică	Director Director adjunct instruire practică	Contracte încheiate.
	Organizarea vizitelor de studiu la întreprinderile economice din domeniul specialităților studiate.	2017-2022	Regulament desfășurarea stagiorilor de practică	Director adjunct instruire practică Mentori stagiiile de practică	Nr. de vizite la întrepinderile economice
II.3. Identificarea și planificarea Activităților Generatoare de Venit	Elaborarea Planului de dezvoltare și implementare a activităților generatoare de venit /AGV	2017-2022	Bugetul instituției Fonduri extrabugetare	Echipa managerială	AGV funcționale cu scopul îmbunătățirii calității instruirii practice a elevilor și obținerii veniturilor suplimentare.

II.4. Elaborarea și aplicarea unui sistem de ghidare în carieră astfel încât categoria de elevi cu motivație redusă, către anul 2022 nu va depăși 15%.	Identificarea componentelor sistemului de ghidare în carieră	2020	Bugetul instituției	Director adjunct practică	Categoria de elevi cu motivație redusă către anul 2022 nu depășește 15% Creșterea numărului de abituriенți care aleg instituția conștient Sistem de ghidare în carieră instituționalizat
	Elaborarea sistemului de ghidare în carieră				
	Validarea experimentală				
	Instituționalizarea sistemului de ghidare în carieră				

### **III. Creșterea calității învățământului prin sporirea eficienței utilizării mijloacelor financiare și prin crearea și implementarea sistemului de asigurare a calității.**

III.1. Adaptarea demersurilor didactice la cerințele unui învățământ modern, centrat pe elev, având ca finalitate dobândirea competențelor cheie;	Adaptarea demersurilor didactice la învățarea centrată pe elev și dobândirea competențelor cheie	2017-2022		Metodistul Echipa managerială Cadrele didactice	Proiecte calendarice și zilnice modernizate; Elaborări, materiale în ședința catedrelor. Publicații metodice
	Implementarea tehnologiilor didactice moderne bazate pe îmbinarea activităților teoretice cu cele aplicative	2017-2022		Cadrele didactice	Numărul de cadre didactice beneficiare Numărul de elevi beneficiari Elemente de feed-back
III.2. Asigurarea calității educației prin oferirea programelor de educație care să satisfacă așteptările beneficiarilor și standardele de calitate.	Elaborarea ofertei edu-caționale și promovarea acesteia în rîndul elevilor, pe principii realiste, cu asigurarea unei informări corecte asupra oportunităților ce decurg din parcurgerea unui traseu școlar.	Anual 2017-2022	Bugetul instituției	Comisia pentru elaborare ofertei Echipa managerială	Ofertă educațională realistă
	Elaborarea programelor activităților de pregătire pentru performanță în funcție de specificul disciplinei.	2017-2022	Bugetul instituției	Catedrele metodice	Numărul de elevi olimpici
	Inițierea unor programe de voluntariat pentru elevi în domenii educației complementare - etică,educație pentru sănătate, educație ecologică, educație	2017-2022	Bugetul instituției	Echipa managerială	Nr. de activități de voluntariat

	antreprenorială și tehnologică, prin sport.				
	Orientarea și sprijinirea elevilor cu nevoi speciale	2017-2022	Bugetul instituției Burse sociale	Echipa managerială Dirigenții	Reducerea ratei abandonului școlar
III.3. Stabilirea ofertei curriculare (a orelor facultative, activități extracurs) în funcție de nevoile elevilor.	Elaborarea și implementarea programelor activităților extrașcolare	Anual 2017-2022	Bugetul instituției Surse extrabugetare	Director	Nr. elevilor încadrați în activități extrașcolare
III.4. Aplicarea de norme, proceduri, metode de evaluare a competențelor specifice și a conținuturilor vizate de curricula școlară, programele analitice.	Monitorizarea programelor de regătire a elevilor pentru evaluările semestriale și examenele de finalitate.	Anual 2017-2022	Actele normative în vigoare Regulamentul Intern.	Director Director adjunct pentru instruire Sefii de secție	Nr. de asistențe
	Validarea competențelor profesionale	Anual Examenele de absolvire	Actele normative în vigoare	Echipa managerială	Nr. de absolvenți
III.5. Asigurarea accesului unui număr sporit de elevi la servicii specifice de consiliere psihopedagogică, orientare școlară și profesională;	Organizarea centrului de Ghidare în carieră	2017-2018	Actele normative în vigoare Bugetul instituției	Echipa managerială	Centrul de ghidarea în carieră funcțional
	Elaborarea programului de activitate a Centrului de Ghidare în carieră	2017-2018	Actele normative în vigoare Bugetul instituției	Dirigenții Profesorii de ed. civică și antreprenorială	Planul de activitate al CGC. Valorificarea competențelor profesionale, a inițiativei private prin educație antreprenorială Nr.elevi consiliați
<b>IV. Sporirea calității corpului profesoral, inclusiv prin modernizarea formării profesionale inițiale și continue a cadrelor didactice pentru învățămîntul vocațional/tehnic, și îmbunătățirea motivării acestora.</b>					
IV.1. Asigurarea accesului personalului la formarea corespunzătoare aplicării cerințelor educaționale moderne și sporirea motivației cadrelor pentru creșterea profesională;	Elaborarea și monitorizarea perfecționării personalului didactic odată la 5 ani.	2017-2022	Actele normative în vigoare Bugetul intituției	Metodistul Cadrele didactice	Nr. de cadre formate
	Organizarea activității de atestare a cadrelor didactice	Anual 2017-2022	Regulamentul de atestare	Echipa managerială	Nr. de cadre atestate.
IV.2. Modernizarea formării profesionale și continue a cadrelor didactice	Organizarea seminarului intern de formare a cadrelor didactice.	Anual 2017-2022	Planul managerial de activitate al colegiului	Metodistul	Nr. de seminare desfășurate

	Promovarea si studierea experienței avansate	Anual 2017-2022	Planul managerial de activitate al colegiului	CSM	Exemple de bune practici.
IV.3. Demararea unei politici de recrutare și menținere a personalului didactic,nedidactic, auxiliar.	Stabilirea numărului și tipurilor de posturi didactice, auxiliare și nedidactice în funcție de efectivele de elevi și normativele în vigoare.	Anual 2017-2022	Actele normative în vigoare Bugetul intituției	Director. Contabilul șef Echipa managerială	Respectarea normati-velor în normarea posturilor. Întocmirea corectă a statelor de personal.
<b>V.Dezvoltarea parteneriatelor educaționale pentru îmbunătățirea calității și eficienței formării profesionale și pentru o mai bună inserție socială a absolvenților;</b>					
V.1. Instituirea parteneriatelor cu entitățile economice din domeniu;	Semnarea convențiilor de colaborare cu agenții economici pentru o perioadă de 5 ani	2017	Actele normative în vigoare Bugetul intituției	Echipa managerială	Nr. de Convenții semnate
	Desfășurarea ședințelor comune cu reprezentanții entităților economice.	2017-2022		Echipa managerială	Nr. de ședințe
	Colaborarea cu agenții de ocupare a forței de muncă.	2017-2022	Actele normative în vigoare Bugetul intituției	Echipa managerială	Nr de absolvenți angajați în cîmpul muncii
V.2. Organizarea unei comunicări eficiente cu părinții;	Implicitarea părinților la Consiliile de Administrație și Consiliile profesorale.	2017-2022		Echipa managerială	Nr. de părinți participanți. Decizii CA,CP
	Asigurarea transparenței la nivel decizional prin implicarea părinților în luarea deciziilor.	2017-2022		Echipa managerială	Nr. de părinți implicați
	Organizarea și desfășurarea ședințelor cu părinții	Semestrial 2017-2022	Regulamentul intern	Echipa managerială Dirigenții	Nr. de ședințe organizate
	Informarea lunară/semestrială a părinților prin scrisori/SMS de către dirigenți despre reușită și frecvență	2017-2022		Dirigenții	Nr.de scrisori trimise
V.3. Asigurarea continuității în parteneriatele educaționale interinstituționale locale,	Implicitarea în activitățile prevăzute în protocolele de parteneriat încheiate de către	2017-2022	Protocolele încheiate cu instituțiile	Director Echipa managerială	Numărul de proiecte în derulare gradul de diseminare a exemplelor de bună practică;

regionale, naționale și internaționale;	Consiliul Raional, Ministerul Educației		respective. Materialele informative specific programelor		Numărul de elevi și cadre didactice implicate în proiecte.
	Desfășurarea schimburilor culturale și a mobilităților de elevi și cadre didactice în cadrul activităților prevăzute de protoocoalele încheiate cu instituții similare din Moldova, România (vizite de informare, consultanță, activități comune)	2017-2022	Agendele programelor. Mapele întocmite. Regulamentele de participare	Director Echipa managerială	Programe derulate. Numărul de cadre didactice participante. Numărul de elevi participanți.
V.4. Colaborarea cu absolvenții colegiului, specialiști în domeniu;	Crearea bazei de date despre absolvenți	2017-2022		Director educativ Diriginții	Baza de date despre activitatea absolvenților
V.5. Cooperarea cu mass-media locală, activizarea site-ului școlii în vederea unei informări eficiente și rapide a cetătenilor cu privire la activitatea instituției și promovarea imaginii acesteia;	Reconsiderarea strategiei privind imaginea școlii prin reactualizarea periodică a paginii web și asigurarea funcționării site-ului unității.	2017-2022		Director	Documentele de lucru; -Numar de articole în presa locală -Calitatea informațiilor
	Organizarea manifestărilor cu interes local (Ziua ușilor deschise, Balul Bobocilor, Ultimul sunet, etc. )	2017-2022		Director educativ Diriginții	Activitati de informare a mass-mediei locale în legătură cu noutățile și evenimentele privind procesul de educație din instituție.
<b>VI. Renovarea și diversificarea bazei tehnico-materiale.</b>					
VI.1. Exploatarea rațională a resurselor existente prin eficientizarea cheltuielilor;	Reparații curente necesare întreținerii edificiilor.	Anual 2017-2022	Bugetul instituției	Directorul Directorul adjunct pe gospodărie Contabilul șef	Dări de seamă raport statistic.

	Implementarea metodelor de optimizare a cheltuielilor	Premanent			Dări de seamă
	Analiza economiilor	Semestrial		Contabilul șef	Dări de seamă
VI.2. Dezvoltarea unei baze tehnico-materiale racordate la noile cerințe ale pieței forței de muncă.	Evaluarea necesarului de echipamente, matreiale, utilaje și mobilier	2017-2022		Director adjunct pentru instruirea practică; Director adjunct pe gospodărie.	Oferta necesarului de materiale
	Procurarea echipamentelor pentru laboratoare și ateliere	2017-022	Bugetul instituției Surese extrabugetare	Director	Lista echipamentelor procurate. Laboratoare și ateliere dotate
	Asigurarea bibliotecii cu literatură de specialitate și metodică	Anual 2017-2022	Bugetul instituției	Director Şef de bibliotecă	Nr.de titluri
	Procurarea soft-urilor educaționale	2017-2022	Bugetul instituției	Director	Nr. de elevi și profesori solicitanți
VI.3. Îmbunătățirea condițiilor de trai în căminele colegiului.	Lucrări de raparație și renovare	2017-2022	Surse extrabugetare Bugetul instituției	Director	Cămin renovat
	Lucrări curente de întreținere	Anual 2017-2022	Bugetul instituției	Director	Lista lucrărilor îndeplinite.
VI.4. Îmumătățirea condițiilor de activitate prin lucrări de ronovare în blocul de studii.	Lucrări de reaprație: cantina, sala de festivități , sala de sport,blocurile sanitare	Pe parcursul 2017-2022	Bugetul instituției Surse extrabugetare	Director Echipa de proiect	Spații renovate
VI.5. Stimularea echipelor de proiect din școală cu scopul realizării unor aplicații pentru accesarea fondurilor europene.	Diseminarea informațiilor referitoare la oportunitățile de finanțare prin programe și proiecte comunitare	2017		Comisia pentru implementare proiecte	Nr de ședințe de informare
	Căutării de parteneri și finanțare pentru proiecte investiționale	2017-2022		Comisia pentru implementare proiecte	Numărul de aplicații depuse numărul de parteneriate stabilite.

## **VI.Monitorizarea și evaluarea strategiei**

Implementarea planului de dezvoltare a instituției va fi realizat de către întreg personalul instituției.

Implementarea eficientă PDS va fi realizată prin :

- Selectarea activităților prioritate pentru fiecare an de studii și elaborarea Planului managerial de activitate .
- Ședințe de lucru pentru informare, actualizare, feed-back lunar.
- Rapoarte semestriale de progres pentru operarea ajustărilor corespunzătoare și prezentarea lor în cadrul ședințelor Consiliului Profesoral , Consiliului de Administrație catedre metodice.
- Consiliul Profesoral va monitoriza anual atingerea obiectivelor generale.
- Monitorizarea se va organiza sistematic, planificat pentru a identifica modul de desfășurare a activităților, a depista la timp neajunsurile și a interveni cu acțiuni de corecție.
- Informarea factorilor interesați : parteneri, agenți economici,despre rezultatele implementării PDS

Anual vor fi elaborate rapoarte de evaluare a PDS, în care vor fi incluse propunerii privind modificările necesare pentru perioada următoare. În procesul de evaluare și monitorizare vom folosi diverse metode ,tehnici și instrumente: analiza SWOT, analiza PESTE, observația, chestionarul, studiu de caz, colectarea dovezilor etc.